



**MUNICIPIUL ARAD**  
310130 Arad – România – Bulevardul Revoluției Nr. 75  
Telefon +40-257-281-850 interior 173 Fax +40-257-284-744  
[www.primariaarad.ro](http://www.primariaarad.ro) [pma@primariaarad.ro](mailto:pma@primariaarad.ro)



**DIRECȚIA EDILITARĂ**  
**SERVICIUL EDILITAR ȘI DEZVOLTARE MEDIU URBAN**

Nr. 38.876 /Z2/ 29.04 .2026

**SE APROBĂ,**  
p. PRIMAR  
BIBARȚ Laurențiu-Călin  
ADMINISTRATOR PUBLIC  
BOC [REDACTED]

APR 2026

**Studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea  
soluției optime de gestiune a activității de dezinsecție, dezinfecție  
și deratizare, componenta a serviciului public de salubritate din  
Municipiul Arad**

	Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura	Data
Avizat	FLOREA Liliana	Director executiv	[REDACTED]	29.04.2026
Verificat	BALAȘ Ovidiu-Călin	Șef serviciu	[REDACTED]	29.04.2026
Elaborat	MOGA Alina-Bianca	Consilier juridic	[REDACTED]	29.04.2026
	CUC Natalia-Andreea	Consilier	[REDACTED]	29.04.2026

Forma documentului	Data
0 – inițială	____.____.2026

## Cuprins

<b>1. DATE GENERALE</b> .....	<b>2</b>
1.1 Introducere.....	2
1.2 Scopul și obiectivele Studiului de oportunitate .....	2
1.3 Aria delegării .....	3
1.4 Context legal.....	3
1.5 Autorități cu competențe în domeniul salubrității, protecției mediului și a sănătății populației .....	6
<b>2. SITUAȚIA ACTUALĂ PRIVIND ACTIVITATEA DDD</b> .....	<b>7</b>
2.1. Prezentarea Municipiului Arad.....	7
2.2 Descrierea activității DDD .....	9
2.2.1. Activitatea de dezinsecție .....	10
2.2.2. Activitatea de dezinsecție .....	18
2.2.3. Activitatea de deratizare .....	19
2.3 Prezentarea situației actuale privind Activitatea DDD în Municipiul Arad .....	22
<b>3. FUNDAMENTAREA NECESITĂȚII ȘI OPORTUNITĂȚII DELEGĂRII</b> .....	<b>23</b>
3.1 Identificarea nevoilor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare .....	23
3.1.1 Utilizatori/beneficiari ai serviciului.....	23
3.2 Modalități de organizare a Activității DDD .....	24
3.3 Motive care justifică gestiunea directă .....	28
3.4 Modalitatea de atribuire a contractului .....	29
3.5 Durata contractului de delegare.....	29
3.6 Analiza riscurilor și repartitia acestora între părțile implicate .....	30
<b>5. FEZABILITATEA TEHNICĂ A DELEGĂRII</b> .....	<b>36</b>
5.1 Descrierea activității care se va organiza prin delegarea gestiunii și modul de realizare a acesteia .....	36
5.2 Informații tehnice generale.....	38
5.3 Standarde de performanță tehnică și specificații tehnice de calitate .....	44
5.4 Starea tehnică a facilităților existente .....	44
5.5 Necesarul de utilaje, echipamente, forță de muncă .....	45
5.5.1 Necesarul de mijloace de transport, mașini, utilaje și alte dotări pentru prestarea activităților DDD: .....	45
5.5.2 Resurse umane necesare .....	48
5.5.3 – Echipamente de lucru necesare pentru desfășurarea Activității DDD.....	48
<b>6. FEZABILITATEA ECONOMICO-FINANCIARĂ A DELEGĂRII</b> .....	<b>50</b>
<b>7. ASPECTE REFERITOARE LA MEDIU</b> .....	<b>56</b>
<b>8. ASPECTE SOCIALE</b> .....	<b>56</b>
<b>9. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ AI ACTIVITĂȚII DDD</b> .....	<b>57</b>
<b>10. MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII DDD</b> .....	<b>58</b>
<b>11. CONCLUZII</b> .....	<b>58</b>
<b>ANEXE</b> .....	<b>59</b>

## **1. DATE GENERALE**

### **1.1 Introducere**

Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice, se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților și se organizează pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale.

Activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale (denumită în continuare Activitatea DDD) este o activitate componentă a serviciului de salubritate a localităților, conform specificațiilor cuprinse la art. 2, alin. (3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Conform art. 14, alin. (4) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, atribuirea activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se efectuează distinct de celelalte activități specifice serviciului de salubritate, pentru una sau mai multe operațiuni ale activității.

Primăria Municipiului Arad are competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciului de salubritate pe raza administrativ - teritorială a Municipiului Arad (art.6 alin (1) din Legea 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare). Alegerea modalității de gestiune a Activității DDD ca parte componentă a serviciului de salubritate în Municipiul Arad se adoptă prin Hotărâre a Consiliului Local.

Elaborarea *Studiului de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluției optime de gestiune a activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, componentă a serviciului public de salubritate din Municipiul Arad* reprezintă o cerință a Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, art. 32, alin. (2) stipulează următoarele: "În vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice vor asigura elaborarea și vor aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii."

Prin urmare, elaborarea prezentului studiu de oportunitate este etapa premergătoare procedurii de atribuire a Activității DDD în Municipiul Arad.

### **1.2 Scopul și obiectivele Studiului de oportunitate**

Elaborarea prezentului Studiu de oportunitate are ca scop fundamentarea necesității și oportunității de delegare a gestiunii activității DDD, precum și analizarea opțiunilor privind modalitatea de atribuire de către Primăria Municipiului Arad a gestiunii serviciului de salubritate - activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale Municipiul Arad.

Scopul Studiului de oportunitate este acela de a permite luarea unei decizii asupra modalității de gestionare a activității DDD în Municipiul Arad, prin analiza tuturor elementelor

tehnice, juridice și financiare specifice.

Elaborarea Studiului de oportunitate reprezintă o cerință a Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările și modificările ulterioare, cât și prin norme speciale, respectiv Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, scopul acestuia fiind de a analiza opțiunile de gestiune astfel încât autoritățile publice locale să aibă informațiile necesare pentru exercitarea prevederilor.

### **1.3 Aria delegării**

Aria delegării este reprezentată de suprafața cuprinsă în aria administrativ teritorială a Municipiului Arad pentru obiectivele identificate în cadrul fiecărei activități, unde viitorul operator va avea exclusivitatea prestării activității DDD la obiectivele cuprinse în Programul unitar de acțiune (PUA), conform prevederilor Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciilor de salubritate a localităților.

### **1.4 Context legal**

Elaborarea Studiului de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluției optime de gestiune a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, componentă a serviciului public de salubritate din Municipiul Arad reprezintă o cerință obligatorie conform prevederilor legale.

Serviciul de salubritate este reglementat atât prin norme generale - Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cât și prin norme speciale - Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată.

Ca și celelalte activități componente ale serviciului de salubritate a localităților, activitatea DDD se organizează cu respectarea prevederilor legilor aplicabile în domeniul serviciului de salubritate respectiv:

#### **a) Legi:**

- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Ordonanțe de urgență ale Guvernului:**
  - Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2012 pentru stabilirea cadrului instituțional de acțiune în scopul utilizării durabile a pesticidelor pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Ordonanțe de Guvern:**
  - Ordonanța Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordonanța Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordonanța Guvernului nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Hotărâri de Guvern:**
  - Hotărârea de Guvern nr. 857/2011 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele din domeniul sănătății publice;
- e) Ordine:**
  - Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 759/2025 privind modificarea tarifelor de acordare și menținere a licențelor/autorizațiilor eliberate în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice;
  - Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 324/2025 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 640/2022;

- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini – cadru al serviciului de salubritate a localităților;
  - Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 100/2023 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a A.N.R.S.C.;
  - Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;
  - Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciilor de salubritate a localităților;
  - Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinul comun al Ministerului Sănătății și Ministerul Educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinul nr. 10/368/11/2010 privind aprobarea procedurii de avizare a produselor biocide care sunt plasate pe piață pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Arad:**
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 162 din 29 iunie 2006 *privind gospodărirea municipiului Arad<sup>1</sup>, cu modificările și completările ulterioare*, aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 126 din 30 aprilie 2015 *privind modificarea și completarea Anexei Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 162/2006 privind norme obligatorii și responsabilitățile concrete ce revin instituțiilor publice, agenților economici, celorlalte persoane juridice și cetățenilor pentru gospodărirea Municipiului Arad<sup>2</sup>*, și prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 444 din 28 noiembrie 2017 *privind completarea anexei Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 162 din 29 iunie 2006, privind gospodărirea Municipiului Arad<sup>3</sup>*,
- g) Nomenclatorul stradal al municipiului Arad, actualizat<sup>4</sup>;**
- h) Registrul Local al Spațiilor Verzi din municipiul Arad (în curs de actualizare)<sup>5</sup>, respectiv Fișe ale spațiului verde (FSV);**

<sup>1</sup> A se vedea [https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2006/Hotarari.nsf/C800FD28F61F8F74C22587740067657C/\\$FILE/h2288.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2006/Hotarari.nsf/C800FD28F61F8F74C22587740067657C/$FILE/h2288.pdf?Open).

<sup>2</sup> A se vedea [https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2015/hotarari.nsf/1E3FF76E0215478CC225877300441E40/\\$FILE/h7568.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2015/hotarari.nsf/1E3FF76E0215478CC225877300441E40/$FILE/h7568.pdf?Open).

<sup>3</sup> A se vedea [https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2017/Hotarari.nsf/2B4E811D23798BE1C2258773003D9620/\\$FILE/h8793.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2017/Hotarari.nsf/2B4E811D23798BE1C2258773003D9620/$FILE/h8793.pdf?Open).

<sup>4</sup> A se vedea [https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/portal.nsf/AllBYUNID/nomenclatura-stradala-000119aa?OpenDocument](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/portal.nsf/AllBYUNID/nomenclatura-stradala-000119aa?OpenDocument).

<sup>5</sup> A se vedea <https://gis.info-design.ro/RSVArad/>.

- i) **alte prevederi legale specifice în vigoare (acte normative, regulamente, reglementări, prescripții tehnice, hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Arad aplicabile etc.).**

Prevederi speciale pentru activitatea DDD:

- Activitatea DDD, conform art.2 alin. (3) lit. m) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, reprezintă ”dezinsecția, dezinsecția și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale”;
- atribuirea Activității DDD se efectuează distinct de celelalte activități specifice serviciului de salubritate, pentru una sau mai multe operațiuni ale activității, conform art. 14, alin. (4) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- membrii comunităților locale, persoane fizice sau juridice, în calitatea lor de utilizatori ai serviciului de salubritate, au obligația să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de Autoritatea locală și de Direcția de sănătate publică teritorială, conform prevederilor art. 33 alin. (6) lit. e) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

### **1.5 Autorități cu competențe în domeniul salubrității, protecției mediului și a sănătății populației**

Principalele autorități/instituții cu competențe în domeniul salubrității, în general, și în domeniul protecției mediului, a sănătății și a populației, în special, sunt următoarele:

- **Comisariatul Județean al Gărzii Naționale de Mediu Arad** - având ca atribuții urmărirea și controlul aplicării de către persoanele fizice și juridice a reglementărilor privind igienizarea periodică a punctelor gospodărești unde se adăpostesc insectele și rozătoarele, formând focare de infecție, dar și aplicarea de sancțiuni contravenționale pentru încălcările prevederilor actelor normative în domeniul protecției mediului;
- **Direcția Județeană pentru Protecția Mediului Arad** - printre atribuțiile căreia se regăsesc coordonarea și urmărirea stadiului de îndeplinire al obiectivelor din strategia de protecție a mediului;
- **Direcția de Sănătate Publică a județului Arad** - are ca scop realizarea controlului de stat cu privire la respectarea condițiilor igienico-sanitare prevăzute de reglementările legale în domeniul sănătății publice;
- **Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare - A.N.R.S.C.** - are ca scop reglementarea și monitorizarea, la nivel central, a activităților din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice aflate în atribuțiile sale.

## 2. SITUAȚIA ACTUALĂ PRIVIND ACTIVITATEA DDD

### 2.1. Prezentarea Municipiului Arad

Teritoriul administrativ al Aradului se întinde pe 23.957 ha, din care 7.663,51 ha intravilan și 16.293,49 ha extravilan (conform PUG 2024). Suprafața intravilanului actual este rezultatul intravilanului de la ultimul PUG, reambulat pe limite cadastrale actuale și pe situația existentă a trupurilor izolate la care s-a adăugat suprafața PUZ-urilor aprobate ulterior.

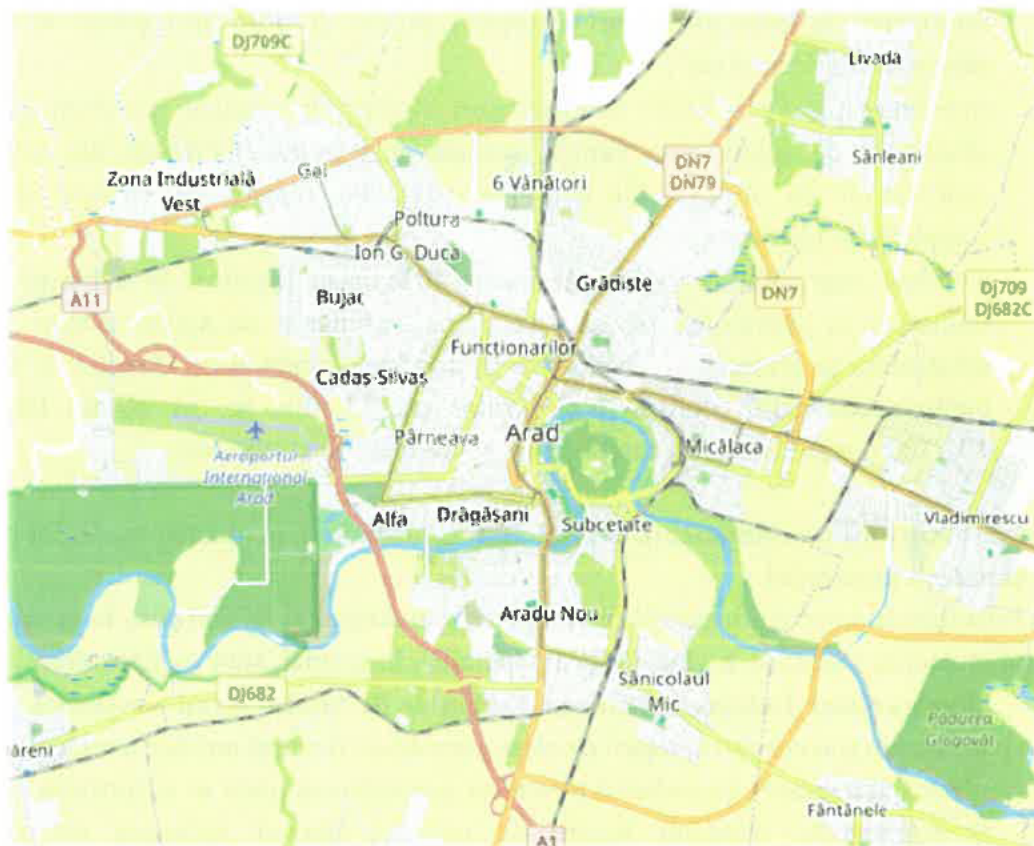


Figura 1. Harta municipiului Arad

Populația rezidentă a municipiului Arad, conform ultimului recensământ al populației (anul 2021) era de 145.078 locuitori. La nivelul cartierelor municipiului Arad se observă concentrarea populației în cartierele Aurel Vlaicu (de-a lungul arterei de circulație cu același nume), Micălaca (teritoriul străbătut de axa de circulație reprezentată de B-dul Nicolae Titulescu, delimitat de cursul râului Mureș și Calea Radnei), Piața Podgoria și în zona Faleză Sud în care sunt locuințe colective.

Din punctul de vedere al zonelor funcționale ale municipiului Arad, din perspectiva activității DDD, de interes sunt următoarele zone:

- zone centrale și de servicii - instituții publice, servicii publice și de interes public, învățământ, cultură, culte, sănătate, protecție socială, turism, servicii terțiare; poli de activități economice și birouri; suprafața totală a acestor zone este de circa 908 ha;
- zone mixte - imobile cu funcțiune mixtă (locuire și alte funcțiuni); suprafața totală a acestor zone este de circa 27 ha
- zone de locuințe
- zone de locuire colectivă mare (peste 6 niveluri) se desfășoară de regulă în ansambluri

de locuințe colective din perioada socialistă, amplasate de regulă de-a lungul arterelor majore de penetrare, dar și pe amplasamente adiacente Mureșului; suprafața totală a acestor zone este de circa 54 ha;

- zone de locuire colectivă medie (între 4-6 niveluri) se desfășoară de regulă în ansambluri mai extinse din perioada socialistă situate în planul secund față de arterele principale de penetrare; reprezintă cea mai mare parte a locuirii colective din Arad; suprafața totală a acestor zone este de circa 216 ha;
- zone de locuire colectivă mică (maxim 3 niveluri) se desfășoară de regulă în imobile recente amplasate în zone de locuire individuală, uneori înscriindu-se în zona de locuire individuală, prin regimul de înălțime și numărul redus de unități locative;
- zone de locuire individuală mică (maxim 3 niveluri) reprezintă cel mai întins tip de locuire existent la Arad. Aici se încadrează marile cartiere rezidențiale periferice suprafața totală a zonelor de locuire mică (colectivă + individuală) este de circa 2.336 ha.
- zona spațiilor verzi, sport și agrement, reprezentată prin: parcuri, scuaruri, grădini, zone verzi amenajate, cu acces public nelimitat, zone verzi aferente dotărilor publice, zonele verzi aferente locuințelor de tip condominiu, fâșiile verzi plantate, zonele verzi de protecție și zonele verzi de aliniament din cadrul profilurilor stradale, culoarele verzi de protecție față de infrastructură, zonele verzi pentru sport, zonele verzi pentru agrement și dotări balneare, zonele pentru agrement privat de weekend; suprafața totală a acestor zone este de circa 485 ha
- zone de gospodărie comunală - sunt cuprinse terenuri ce contribuie la gospodărirea generală municipală: gestiunea deșeurilor, alte funcțiuni de gospodărie comunală, cimitirele; suprafața totală a acestor zone este de circa 147 ha

Din punct de vedere geomorfologic teritoriul municipiului Arad se caracterizează printr-o mare uniformitate și omogenitate genetică, una specifică unui areal de câmpie, așa cum este ceea ce se cunoaște ca fiind Câmpia Mureșului Inferior. Acest teritoriu este situat în totalitate în vecinătatea Mureșului, artera fluvială responsabilă de construcția elementelor definitorii ale peisajului geomorfologic. Aspectul general al reliefului este cel de plan cu dublă înclinare, de la est spre vest, adică de la bordura de record cu frontal apusean al Munților Zarandului și dinspre limitele nordică și respective sudică spre zona axială reprezentată de albia minoră a Mureșului.

Cea mai mare parte a teritoriului orașului se suprapune peste Câmpia Aradului, o câmpie aluvionar-piemontană cu aspect tabular, fiind constituită din depuneri ale Mureșului în procesul de pendulare de la direcția nord-vestică, acum circa 15000 ani, spre cea vestică, pe traseul actual.

Din punct de vedere climatic municipiul Arad se încadrează în regiunea climatului temperat continental moderat cu influențe oceanice, ținutul climatic al Câmpiei Banato-Crișene, cu un topoclimat complex de câmpii joase și câmpii înalte (Bogdan, 1983). Desigur că în funcție de influențele conjugate ale unor factori locali, precum prezența râului Mureș, a canalelor și suprafețelor cu exces de umiditate, vegetației de luncă cu zăvoaiele specifice, dar și a spațiilor construite, apar topoclimatele elementare. Din punct de vedere termic, temperatura medie anuală la stația Arad (116 m altitudine) este de 10,8°C, cu valori medii lunare cuprinse

între  $-1,1^{\circ}\text{C}$  în ianuarie și  $21,6^{\circ}\text{C}$  în iulie. În analiza condițiilor climatice este important de reținut că temperatura medie lunară prezintă fluctuații importante de la un an la altul, în funcție de variabilitatea circulației atmosferice ce favorizează advecția aerului cald sau rece în teritoriul analizat, situația fiind caracteristică și pentru temperaturile minime și maxime, fiind surprinsă și tendința crescătoare a valorii acestora în ultimele 6-7 decenii.

Poziția geografică vestică, poziție ce determină advecția maselor de aer de origine oceanică, explică repartitia precipitațiilor atmosferice, atât în cuantumul lor multianual cât și în cel sezonier. Valoarea medie multianuală a precipitațiilor însumează circa 582 mm, în regimul lunar multianual evidențiindu-se un maxim în luna iunie, un minim în luna februarie, cu valorile cumulate cele mai mari în anotimpul cald (circa 200-220 mm) datorită ploilor de tip aversă, regim specific spațiului intra- și vestcarpatic.

Din punct de vedere hidrografic, rețeaua hidrografică de suprafață este reprezentată de râul Mureș. Cu un curs meandrat, remarcându-se enorma buclă ce înconjoară cetatea Aradului, Mureșul străbate teritoriul de la est la vest pe circa 24 km. Se adaugă Mureșul Mort sau Canalul Mureșel, Canalul Morilor, Canalul Țiganca și Canalul Foișor, în fapt foste trasee ale Mureșului și afluenților chiar în timpuri istorice. Lacurile nu sunt un element reprezentativ pentru UAT Arad, singurul lac cu caracteristici naturale intacte fiind lacul din pădurea Ceala, lacul Măltăreț, un lac de buclă de meandru al paleo-Mureșului, sau unele profund modificate în scopuri economice precum cele de la Pescaria Peștișorul de Aur. Adăugăm lacurile antropice, precum cel din parcul Pădurice, amenajat pentru agrement, sau lacurile și bălțile din fostele cariere de argilă de la fabrica de cărămidă, Homocul Mare și Homocul Mic, sau balastiere, exploatări de nisipuri (Balta Sântoma), unele amenajate ca pescării (Pescăria Tea).

Ca încadrare fitogeografică municipiul Arad se situează în Regiunea central-europeană, Provincia panono-ilirică, specifică pentru Câmpia Banato-Crișană, iar din punct de vedere biogeografic, ca zonalitate latitudinală, teritoriul aparține în majoritate domeniului de silvostepă unde, ca particularitate, apare alternanța de fitocenoze. Caracteristica generală a vegetației este monotonia, cea mai mare parte a teritoriului fiind ocupată de spațiile construite și de terenurile agricole. Însă, ca urmare a existenței unor factori locali precum râul Mureș, vegetația azonală (intrazonală) este caracteristică, tabloul fiind completat de elementele determinate de intervenția antropică. Cursul Mureșului este însoțit de o vegetație azonală de sălcete și aninișuri, ca o fâșie discontinuă și întreruptă, dar și pâlcuri închegate. În zona de luncă joasă, în depresiunile ei, unde apa freatică este la mică adâncime și unde apa bălțește, apar comunități palustre.

## **2.2 Descrierea activității DDD**

Activitățile de dezinfecție, dezinfecție și deratizare se realizează în conformitate cu prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate al localităților și prin Ordinul M.S. nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare (prin Ordinul M.S. nr. 562/2023 pentru modificarea și completarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014).

În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinfecție, dezinfecție și deratizare, operatorul care prestează Activitatea DDD împreună cu autoritatea administrației publice

locale a municipiului Arad întocmesc, **anual**, până la data de 1 decembrie, un Program unitar de acțiune de combatere a vectorilor și agenților patogeni, care va cuprinde:

- tipul de vectori supuși tratamentului de dezinfecție;
- tipul de vectori supuși tratamentului de deratizare;
- tipul de microorganisme patogene supuse tratamentului de dezinfecție; pentru cazurile de pandemie, tipul de dezinfectant și spectrul de combatere se stabilește cu operatorul, funcție de virusurile sau bacteriile care trebuie combătute;
- perioadele de execuție;
- obiectivele la care se aplică fiecare tratament, suprafața fiecărui obiectiv, numărul de tratamente/lună ce urmează a fi executate în fiecare lună din an, suprafața totală/lună aferentă obiectivului, suprafața totală/an aferentă obiectivului.

În situația în care, după aprobarea și punerea în aplicare a Programului unitar de acțiune, evoluția vectorilor supuși tratamentelor de dezinfecție impune executarea de treceri/tratamente suplimentare, acestea se vor implementa prin modificarea Programului unitar de acțiune.

Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

Operatorul care va presta Activitatea DDD are obligația să îmbunătățească permanent metodologiile de lucru, în special, în cazul în care a anumite produse biocide nu mai sunt avizate sau sunt retrase de pe piață, astfel încât să fie asigurată protecția mediului și a sănătății publice.

Operațiunile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din Programul unitar de acțiune se prestează exclusiv de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C., căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată de către unitatea administrativ-teritorială, în condițiile legii.

Operațiunile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele care nu fac parte din Programul unitar de acțiune pot fi prestate de operatori economici autorizați, în baza reglementărilor emise de autoritățile administrației publice locale.

Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinfecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea.

Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

### **2.2.1. Activitatea de dezinfecție**

Dezinsecția constă în combaterea artropodelor (insectelor) în stadiul de larvă sau adult prin mijloace ecologice, biologice și/sau chimice, având ca scop menținerea unui nivel scăzut

al densității acestora, realizând condiții corespunzătoare de igienă și confort pentru populație, precum și eliminarea riscurilor de transmitere a unor boli prin intermediul artropodelor vector. În principal, activitatea de dezinsecție vizează speciile de culicide (țânțari), fiind necesară atât pentru eliminarea riscurilor de îmbolnăvire a populației cu infecții transmise de speciile de țânțari (ex. infecții cu virusul West Nile, riscul de apariție a unor cazuri autohtone de malarie) cât și pentru scăderea sau eliminarea disconfortului produs de aceste artropode. Alte grupe de specii care pot fi vizate de activitatea de dezinsecție sunt/pot fi: arahnide (căpușele, păianjeni), muscidae (muște), formicidae (furnici), alte artropode (purici, ploșnițe), blatide (gândacii de bucătărie).

Dezinsecția, pentru asigurarea unui nivel ridicat de eficiență, se realizează în următoarele etape:

- a) **delarvizare** - se efectuează cu procedee specifice prin tratarea habitatelor larvare, respectiv malurile lacurilor, suprafețele luciului de apă stătătoare și a zonelor mlăștinoase și are drept scop distrugerea sau prevenirea dezvoltării stadiilor larvare a unor artropode (insecte), utilizând substanțe/produse care nu sunt toxice pentru oameni, pești și animale;
- b) **dezinsecția preventivă** (profilactică) care are scopul de a împiedica înmulțirea și răspândirea artropodelor (insectelor), prin crearea de condiții nefavorabile dezvoltării acestora, aceasta având caracter permanent;
- c) **dezinsecția curativă** (de combatere) în focar care urmărește distrugerea și îndepărtarea artropodelor (insectelor) din unitatea asupra căreia se acționează; se realizează la intervale repetate pentru distrugerea focarelor, fiind urmată apoi de dezinsecția profilactică.

Combaterea populațiilor de artropode (insecte) adulte, de regulă, se efectuează după acțiunea de delarvizare, cu scopul de reducere imediată și în mod drastic a acestor artropode (insecte) din locurile de adăpostire (arbori, tufișuri, gard viu, vegetația), cu aparatură specifică, autopurtată sau purtată de operatori, aplicându-se sub formă de ceață caldă sau rece în sistem ULV (ultra low volume), cuprinzând întreaga vegetație de la sol, către vârful copacilor.

În mod particular, cu privire la speciile de culicide (țânțari), trebuie avute în vedere următoarele aspecte:

- municipiul Arad prezintă o diversitate relativ mare de ecosisteme naturale și antropice, fapt care justifică desfășurarea activității de dezinsecție prin toate etapele menționate anterior;
- tratamentele trebuie aplicate începând de primăvara și începutul verii, pentru că asigură (i) combaterea speciilor de țânțari de primăvară (din genurile *Aedes* și *Ochlerotatus*) care au în marea lor majoritate o singură generație pe an și depun ouă care iermează pe sol, (ii) combaterea adulților speciilor din genurile *Culex* și *Anopheles* care au ieșit din hibernare și care depun ouă, inițiind ciclurile de dezvoltare din anul respectiv, (iii) combaterea primelor generații de *Culex pipiens* din anul respectiv;
- pe timpul verii și la începutul toamnei activitățile de combatere vizează în special populațiile de *Culex pipiens* și *Culex molestus* (autogenă, de interior) ce includ generații suprapuse, care pot fi foarte abundente în anumite condiții climatice;
- tratamentele care se aplică în timpul toamnei urmăresc scăderea numărului de țânțari

care intră în hibernare, deci implicit reluarea ciclurilor de dezvoltare a culicidelor din anul următor la un nivel mai scăzut;

- pentru asigurarea eficacității activităților de combatere, tratamentele insecticide trebuie să fie aplicate concomitent împotriva larvelor și adulților de culicide.

Cu privire la tratamentele antilarvare (delarvizare), trebuie reținute următoarele aspecte:

- tratamentele trebuie aplicate (numai) în habitatele unde există larve, care reprezintă suprafețe restrânse, strict delimitate și detectabile precis în spațiu;
- consumul de insecticide este redus, ceea ce înseamnă nu numai costuri scăzute dar și poluare scăzută (mai ales dacă se utilizează larvicide bacteriene, nepoluante);
- eficacitatea dezinsecției este maximă, iar populațiile de țânțari adulți care apar ulterior sunt mult mai puțin abundente;
- o bună combatere a larvelor de țânțari duce la scăderea semnificativă a ponderii tratamentelor chimice împotriva țânțarilor adulți, chiar până la eliminarea acestor tratamente chimice în unele zone și perioade.

Activitatea de dezinsecție constă în aplicarea de tratamente spațiale de exterior și de interior, cu insecticide specifice. Pentru o eficiență sporită, se recomandă ca tratamentele spațiale de exterior, să se efectueze de la sol, sub formă de ceață caldă și/sau rece în regim ULV (ultra low volume), cu aparatură purtată de operatori sau instalată pe autovehicule. Tratamentele ULV de la sol sunt de preferat pentru că se aplică strict în zonele selectate, perfect circumscrise, utilizează cantități destul de reduse de produse insecticide, reducându-se astfel gradul de poluare și riscul de toxicitate pentru om și alte organisme. Aceste tratamente cuprind eficient întreaga vegetație de la sol până la vârfurile copacilor.

Prin utilizarea aparatului purtat de către operatori se tratează strict și cu eficacitate mai ridicată zonele selectate, perfect circumscrise comparativ cu utilizarea aparatului purtat pe autovehicule. Tratamentele cu aparatură instalată pe autovehicule se utilizează de regulă atunci când există populații de culicide cu densități ridicate în vegetația din imediata vecinătate a locuințelor. Tratamentele cu aparatură instalată pe autovehicule cuprind nu numai vegetația din imediata vecinătate a alinaimentelor stradale dar și exteriorul caselor, curțile și grădinile acestora, fără a se intra în ele.

Activitatea de dezinsecție se efectuează prin tratamente stabilite de autoritatea administrației publice locale de la nivelul unității administrativ-teritoriale împreună cu operatorul licențiat pentru prestarea activității, în baza unui Program unitar de acțiune de combatere a vectorilor și agenților patogeni, care va cuprinde cel puțin următoarele:

- tipul de vectori supuși tratamentului de dezinsecție;
- perioadele de execuție;
- obiectivele la care se aplică fiecare tratament, suprafața fiecărui obiectiv, numărul de tratamente/lună ce urmează a fi executate în fiecare lună din an, suprafața totală/lună aferentă obiectivului, suprafața totală/an aferentă obiectivului.

Activitatea de dezinsecție, care vizează în principal culicidele, se efectuează la obiectivele care se cuprind în Programul unitar de acțiune, respectiv:

- spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale (terenuri ale instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice

locale, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lacuri/ape curgătoare, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea);

- spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinfecție se execută de pe aliniamentele stradale, adiacent acestor spații;
- spațiile închise ale clădirilor instituțiilor publice din subordinea autorității administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ;
- spațiile închise ale clădirilor unităților sanitare din subordinea autorității administrației publice locale;
- spațiile închise ale clădirilor de învățământ din subordinea autorității administrației publice locale;
- spațiile comune închise din imobile de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari (subsol, spații tehnice și alte asemenea);
- cămine aferente rețelelor tehnico-edilitare de alimentare cu apă, canalizare și alimentare cu energie termică;
- punctele de colectare deșeuri, stațiile de transfer deșeuri, stațiile/instalațiile de tratare a deșeurilor, depozitele de deșeuri municipale;
- alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

Pentru combaterea căpușelor, dezinfecția se efectuează pe spațiile verzi din domeniul public și privat al localității.

În ceea ce privește frecvența tratamentelor/trecerilor, conform Ordinului A.N.R.S.C. nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, dezinfecția se execută:

- a) între 4 și 7 tratamente/lună**, efectuate în fiecare lună din sezonul cald (6 luni), pe spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, pentru combaterea țânțarilor adulți și a larvelor de țânțari, în conformitate cu recomandările Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară Cantacuzino. Pentru a fi eficiente și a oferi un grad ridicat de protecție al oamenilor și al animalelor de companie împotriva bolilor transmise prin înțepături, de către țânțari, tratamentele de dezinfecție pe spațiile deschise se stabilesc, în funcție de condițiile specifice localității, de condițiile climatice (temperatură, umiditate) și de prezența suprafețelor/întinderilor mari de apă (aceste suprafețe fiind propice evoluției rapide a țânțarilor de la stadiul de ouă la stadiul de țânțari adulți);
- b) minimum 2 tratamente pe an**, pentru combaterea căpușelor din zonele cu vegetație: parcuri și alte spații verzi;
- c) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie**, în spațiile comune închise ale clădirilor din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale și ale imobilelor de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari (subsol, spații tehnice și alte asemenea spații);
- d) minimum un tratament pe an** pentru combaterea țânțarilor adulți din căminele aferente rețelelor tehnico-edilitare de alimentare cu apă, canalizare și de alimentare cu energie termică, după caz.

Ținând cont de prevederile legale, luând în considerare specificitățile de la nivelul municipiului Arad, pentru desfășurarea activității de dezinfecție, la întocmirea Programului

unitar de acțiune, se propune aplicarea unui număr de tratamente/treceri conform tabelului următor.

*Tabel 1. Propunere număr de tratamente/treceri – activitatea de dezinfecție*

Obiectiv	Număr tratamente/treceri pe lună	Număr tratamente/treceri pe an
<b>Vector – țânțari larve/adulți</b>		
Spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale	4	24 *
Spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinfecție se execută de pe aliniamentele stradale	4	24
Spațiile închise ale clădirilor instituțiilor publice din subordinea autorității administrației publice locale (inclusiv ale clădirilor de învățământ din subordinea autorității administrației publice locale)		3
Cămine aferente rețelelor tehnico-edilitare de alimentare cu apă, canalizare și alimentare cu energie termică		1 **
Spațiile comune închise din imobile de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari		3 ***
<b>Vector – căpușe</b>		
Spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale, respectiv parcuri și alte spații verzi		2

\* dintre care minim 6 tratamente de delarvizare

\*\* tratamentele se vor efectua de către societatea/societățile care administrează/gestionează această infrastructură

\*\*\* tratamentele se vor efectua de către asociațiile de proprietari/locatari care dețin aceste imobile

Pentru stabilirea unor frecvențe de dezinfecție mai mici decât cele prevăzute în cadrul Ordinului A.N.R.S.C. nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, este necesară transmiterea, în prealabil, de către autoritatea administrației publice locale a unei solicitări către Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară Cantacuzino privind numărul de treceri/tratamente recomandate a fi executate în unitatea administrativ-teritorială.

În situația în care, după aprobarea și punerea în aplicare a Programului unitar de acțiune, evoluția vectorilor supuși tratamentelor de dezinfecție impune executarea de treceri/tratamente suplimentare, acestea se vor implementa prin modificarea Programului unitar de acțiune.

Pentru combaterea altor vectori și/sau la alte obiective, care nu sunt cuprinse în Programul unitar de acțiune, dezinfecția se execută:

- a) **trimestrial și ori de câte ori este nevoie**, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;

- b) **lunar și ori de câte ori este nevoie**, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare (altele decât cele aflate în subordinea autorității administrației publice locale;
- c) **numai la solicitarea persoanelor fizice**, în spațiile cu destinație de locuință.

Activitatea de dezinsecție se va desfășura la obiectivele cuprinse în Programul unitar de acțiune. Suprafața estimativă a acestor obiective, corelat cu numărul de tratamente/treceri propuse, este prezentată în tabelul următor.

*Tabel 2. Obiectivele activității de dezinsecție – suprafețe estimative*

<b>Obiectiv</b>	<b>Suprafața estimată</b>	<b>UM</b>	<b>Suprafața estimată/1 tratament</b>	<b>Suprafața estimată/total tratamente/an</b>
<b>Vector – larve țânțari (delarvizare)</b>				
Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (maluri de lac/ape curgătoare)	587.620,00	mp	587.620,00	3.525.720,00
<b>Vector – țânțari adulți</b>				
Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (maluri de lac/ape curgătoare)	587.620,00	mp	587.620,00	10.577.160,00
Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi/terenuri adiacente blocurilor de locuințe, piețe, locuri de joacă și alte asemenea)	5.333.869,17	mp	5.333.869,17	128.012.860,15
Spații deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, la care dezinsecția se execută de pe aliniamentul stradal cu utilaje adecvate	7.040.213,00	mp	7.040.213,00	168.965.112,00
Clădiri ale instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ	18.427,44	mp	18.427,44	55.282,32
Clădiri ale unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale	202.521,00	mp	202.521,00	607.563,00

Obiectiv	Suprafața estimată	UM	Suprafața estimată/1 tratament	Suprafața estimată/total tratamente/an
<b>Vector – căpușe</b>				
Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, locuri de agrement, scuaruri	1.848.703,00	mp	1.848.703,00	3.697.406,00

### 2.2.1.1. Activitatea de dezinfecție prin tratamente avio

Activitatea de dezinfecție se poate efectua și prin tratamente avio, respectiv pulverizarea insecticidelor din aer, cu ajutorul unui avion/elicopter utilitar. Procedura de tratament avio presupune efectuarea unui zbor de survol pe deasupra suprafeței tratate, la joasă altitudine (10-30 m), pulverizarea fiind realizată prin duze ULV. Tratamentul avio prezintă o serie de avantaje, respectiv acoperirea unor suprafețe mari într-un interval scurt de timp, asigură efectuarea de tratamente în zone greu accesibile terestru, este util în situații de urgență (invazii masive), însă și o serie de limitări și condiționări, respectiv: depinde de condițiile meteo, are efecte mai reduse (temporare) asupra populațiilor adulte de țânțari, necesită măsuri de protecție/informare suplimentare pentru mediu și populație (ex. apicultură), se efectuează cu costuri mai mari, nivelul de "precizie" este mai redus.

(1) Cu privire la tratamentul avio pentru combaterea unor vectori (țânțari, căpușe, muște, etc.), în august 2024 Institutul Național pentru Sănătate Publică a emis o informare conform căreia pulverizarea aeriană a pesticidelor (agricole sau neagricole) poate avea efecte dăunătoare asupra sănătății umane și asupra mediului, în special din cauza devierii pulverizării. În fapt, în Uniunea Europeană (precum și în România, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2012 pentru stabilirea cadrului instituțional de acțiune în scopul utilizării durabile a pesticidelor pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare) pulverizarea aeriană a pesticidelor este interzisă în general, derogările fiind posibile doar pentru produsele de protecție a plantelor atunci când această metodă prezintă avantaje evidente în ceea ce privește efectele reduse asupra sănătății umane și asupra mediului, în raport cu alte metode de pulverizare, sau atunci când nu există soluții alternative viabile, cu condiția utilizării celor mai bune tehnologii existente pentru reducerea devierilor. Devierea se referă la deplasarea neintenționată a substanțelor chimice, de la ținta prevăzută către zone înconjurătoare, din cauza condițiilor meteorologice (precum, vântul, temperatura și umiditatea) și a tehnicilor necorespunzătoare de pulverizare. Devierea pesticidelor poate conduce la efecte neintenționate grave asupra sănătății omului, a animalelor și a mediului, respectiv asupra: faunei sălbatice și polenizatorilor - albinele, fluturii și alte insecte benefice sunt foarte susceptibile la expunerea la pesticide; apei – este posibilă contaminarea corpurilor de apă, inclusiv a surselor de apă potabilă; sănătății umane - tratamentele aplicate în apropierea zonelor rezidențiale generează riscuri de provocare a unor afecțiuni respiratorii, dermale și alte probleme de sănătate, în special la grupurile vulnerabile (copii, adulți, persoane bolnave, etc).

Pentru efectuarea activității de dezinfecție prin tratamente avio, produsele biocide utilizate trebuie să fie avizate și autorizate de Comisia Națională pentru Produse Biocide în vederea efectuării tratamentelor prin pulverizare aeriană. Pentru controlul larvelor de țânțari și țânțarilor adulți sunt autorizate produse biocide (insecticide) având ca substanța activă *Bacillus*

*thuringiensis israeliensis*. Potrivit portalului Agenției Europene pentru Produse Chimice (ECHA), produsul VECTOBAC WG a fost autorizat și în România de Comisia Națională pentru Produse Biocide pentru utilizare avio, prin procedura de recunoaștere reciprocă a autorizației emise de autoritatea competentă din Franța, pe baza unor evaluări specifice ale riscurilor pentru mediu și sănătatea umană. Produsul VECTOBAC WG nu are clasificare de pericole pentru sănătatea umană și a mediului, în conformitate cu evaluarea făcută de autoritatea din Franța, conform criteriilor din Regulamentul 1272/2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006. **Potrivit certificatului de recunoaștere reciprocă, aplicarea aeriană se poate realiza prin dispersarea de granule înghețate (prin dispozitiv de împrăștiere a granulelor înghețate montat pe o aeronavă – avion utilitar sau elicopter) după dispersia în apă a produsului VECTOBAC WG (apă înghețată pentru împrăștierea de granule înghețate), nefiind propriu zis o pulverizare (perdea de substanță dizolvată în apă) ci o împrăștiere a granulelor înghețate.** Pe baza dimensiunii granulelor, se poate exclude o expunere directă a omului și mediu prin deviere, iar astfel de produse nu sunt periculoase pentru mediu și sănătate, fiind considerate “biopesticide”. **În concluzie, aplicarea de tratamente avio pentru dezinfecție se poate realiza cu respectarea instrucțiunilor, dozelor și modului de aplicare stabilite, cu luarea în considerare a dispozițiilor Institutului Național pentru Sănătate Publică (sau a altor organisme), precum și a eventualelor derogări.**

Având în vedere cele prezentate anterior, în realizarea tratamentelor de dezinfecție se poate avea în vedere și opțiunea tratamentelor avio. Considerăm că această opțiune trebuie avută în vedere numai dacă sunt întrunite condițiile stabilite prin cadrul normativ (inclusiv derogări), prin instrucțiunile și informările organismelor abilitate pentru protecția mediului și sănătății umane. Tratamentele se vor efectua în principal în zonele care favorizează dezvoltarea larvară a vectorilor (țânțari), respectiv în zona habitatelor acvatice, aplicarea trebuind să fie țintită, localizată și fundamentată biologic, în funcție de evidența focarelor larvare.

*Tabel 3. Obiectivele care pot fi avute în vedere pentru tratamente avio de dezinfecție – suprafețe estimative*

Obiectiv	Suprafața estimată	UM	Suprafața estimată/1 tratament	Suprafața estimată/total tratamente/an
<b>Vector –țânțari (larve, adulți)</b>				
Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (maluri de lac/ape curgătoare)	587.620,00	mp	587.620,00	3.525.720,00

Considerăm că acest tip de tratamente avio trebuie avute în vedere suplimentar tratamentelor cuprinse în Programul Unitar de Acțiune, cu luarea în considerare a aspectelor precizate anterior. Din acest motiv, această opțiune va fi tratată distinct în cadrul analizei financiare, apelarea la această opțiune urmând a fi condiționată de evoluția cadrului normativ, a condițiilor specifice de infestare și a disponibilității cadrului tehnic necesar pentru realizarea tratamentelor avio în condiții de legalitate.

### 2.2.2. Activitatea de dezinfecție

Dezinfecția constă în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, urmărindu-se eliminarea germeilor patogeni de pe suprafețele supuse acestor operațiuni. Dezinfecția previne dezvoltarea germeilor patogeni, transmitători de boli și combate răspândirea în masă a bolilor transmisibile.

Se pot realiza două tipuri de dezinfecție:

- preventivă (profilactică) – cu scopul de a distruge germii patogeni sau condiționat patogeni care constituie microbismul local și care pot influența negativ starea de sănătate a oamenilor și animalelor;
- de necesitate – aplicată pentru combaterea bolilor infecțioase sau parazitare din momentul apariției primelor cazuri și până la lichidarea focarului.

Activitatea de dezinfecție, conform prevederilor legale, se efectuează la obiectivele care se cuprind în Programul unitar de acțiune, respectiv:

- spațiile interioare ale clădirilor unităților sanitare din subordinea autorităților administrației publice locale;
- spațiile interioare ale clădirilor unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale;
- spațiile interioare ale clădirilor instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ;
- spațiile comune închise din imobilele de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari (casa scării, subsol, spații tehnice, încăperile prevăzute cu tobogan destinate colectării/evacuării deșeurilor municipale, parcări subterane și alte asemenea);
- spațiile interioare ale stațiilor/instalațiilor de tratare a deșeurilor municipale;
- mijloace de transport în comun;
- locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

La aplicarea tratamentelor de dezinfecție trebuie să se țină cont de o serie de factori care pot influența eficiența tratamentelor, respectiv: spectrul de activitate și puterea germicidă (în funcție de tipul și rezistența microorganismelor), numărul microorganismelor de pe suport, natura suprafeței tratate, concentrația substanței dezinfectante, timpul de contact și temperatura. Acești factori influențează alegerea tipurilor de dezinfectanți precum și modul de aplicare a tratamentelor.

În ceea ce privește frecvența tratamentelor, conform Ordinului A.N.R.S.C. nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, dezinfecția se execută **trimestrial și ori de câte ori este nevoie**.

Ținând cont de prevederile legale, luând în considerare specificitățile de la nivelul municipiului Arad, pentru desfășurarea activității de dezinfecție, la întocmirea Programului unitar de acțiune, se propune aplicarea unui număr de tratamente conform tabelului următor.

*Tabel 4. Propunere număr de tratamente – activitatea de dezinfecție*

Obiectiv	Număr tratamente pe trimestru	Număr tratamente pe an
----------	-------------------------------------	------------------------------

Spații interioare ale clădirilor instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ	1	4
Spații interioare ale clădirilor unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale	1	4
Spații comune închise ale imobilelor de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari (casa scării, subsol, spații tehnice, încăperile prevăzute cu tobogan destinate colectării/evacuării deșeurilor municipale, parcări subterane și alte asemenea)	1	4*
Mijloacele de transport în comun	1	4**
Alte spații/obiective	la nevoie	la nevoie

\* tratamentele se vor efectua de către asociațiile de proprietari/locatari care dețin aceste imobile

\*\* tratamentele se vor efectua de către societatea/societățile care administrează/gestionează această infrastructură

Activitatea de dezinfecție se va desfășura la obiectivele cuprinse în Programul unitar de acțiune. Suprafața estimativă a acestor obiective, corelat cu numărul de tratamente propuse, este prezentată în tabelul următor.

*Tabel 5. Obiectivele activității de dezinfecție – suprafețe estimative*

Obiectiv	Suprafața estimată	UM	Suprafața estimată/1 tratament	Suprafața estimată/total tratamente/an
Spații închise - clădiri ale instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ	18.427,44	mp	18.427,44	73.709,76
Spații interioare ale clădirilor unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale	202.521,00	mp	202.521,00	810.084,00

### 2.2.3. Activitatea de deratizare

Deratizarea reprezintă operațiunea de stârpire a rozătoarelor prin utilizarea de substanțe chimice raticide sau culturi microbiene. Această activitate cuprinde un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor dăunătoare (șoareci, șobolani), care constituie vectori de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort, urmărindu-se menținerea populațiilor acestora la un nivel numeric redus.

Deratizarea are un rol esențial în prevenirea și combaterea transmiterii unor boli bacteriene, virotice și parazitare, atât la om, cât și la animale. Rozătoarele, în special șobolanii, sunt purtători și vectori ai unor boli grave precum trichineloză, leptospiroză, bruceloză, febra aftoasă, gastroenterita virotică, antraxul, turbarea sau toxiinfecțiile alimentare.

Măsurile de combatere a rozătoarelor sunt (i) preventive – realizându-se prin împiedicarea pătrunderii și stabilirii rozătoarelor în obiective, (ii) profilactice – realizându-se prin îndepărtarea surselor de apă și hrană pentru rozătoare, precum și (iii) defensive – realizându-se prin amplasarea de stații de intoxicare cu momeli toxice în locații bine definite sau direct în galeriile identificate pe teren.

Cu scopul atingerii obiectivelor referitoare la controlul rozătoarelor dăunătoare, trebuie avuți în vedere factorii favorizanți dezvoltării și înmulțirii rozătoarelor, respectiv:

- existența unor surse de hrană pentru rozătoare, datorate deșeurilor menajere depozitate în locuri neadecvate/neconforme și/sau neridicate la timp;
- depozitarea deșeurilor menajere în containere și/sau europubele neacoperite și neridicarea acestora la timp, precum și utilizarea ghenelor;
- starea rețelelor edilitare subterane;
- starea rețelei de canalizare ce reprezintă sursa de apă și adăpost pentru șobolani;
- lucrările de reabilitare a infrastructurii rețelelor edilitare (gaze, apa, electricitate, telefonic, iluminat etc);
- lucrările de reabilitare a infrastructurii, respectiv prin construirea de pasaje/poduri, asfaltare;
- existența de zone insalubre (terenuri virane cu deșeuri, clădiri demolate și dezafectate, proprietăți neîntreținute) unde sunt depozitate deșeuri menajere, sursă de hrană pentru rozătoare;
- existența de resturi de materiale de construcție combinate cu resturi de hrană de la personalul care își desfășoară activitatea pe diverse șantiere;
- depozitarea de materiale de construcție sau altfel de materiale în gospodăriile individuale și nu numai, direct pe sol și foarte apropiate de garduri, pereți, fapt ce constituie o sursă de adăpostire și înmulțire a rozătoarelor;
- ne-efectuarea operațiunii de deratizare din diverse motive, de către persoane fizice sau juridice pe proprietățile private;
- transportul și tranzitul mărfurilor în ambalaje și neverificarea acestora, aceasta putând duce la transferul rozătoarelor dintr-un loc în altul.

Pentru efectuarea tratamentelor de deratizare, trebuie avute în vedere cel puțin:

- eficiența tratamentelor, în vederea atingerii indicatorilor de calitate și combaterii dezvoltării rozătoarelor dăunătoare (șoareci, șobolani), cu respectarea normelor de mediu, de protecție a sănătății populației;
- respectarea prescripțiilor din specificațiile tehnice ale produselor raticide.

De asemenea, din punctul de vedere al modului de prestare a activității de deratizare, este necesar să se țină cont de următoarele:

- substanțele raticide vor fi sub formă de momeli gata preparate, sub formă de baton cerat, pastă proaspătă în pliculețe de hârtie biodegradabilă, sub forma de pelete, lichide, pe suport cerealier sau alte tipuri avizate conform legii. Substanțele raticide folosite vor fi din grupa principală 14 Rodenticide, cu toxicitate redusă față de oameni și animale, substanțe avizate de Ministerul Sănătății;
- cantitatea de raticid folosită/unitatea de măsură, va respecta prospectele substanțelor utilizate;

- momelile toxice vor fi introduse în stații de intoxicare.
- pentru o utilizare eficientă a resuselor financiare și a prestației, se vor utiliza la exterior stații de intoxicare rezistente din material PVC, cu dispozitiv de închidere, fixe, cu o durabilitate și rezistență sporită;
- cadavrele rezultate în urma activității de deratizare vor fi colectate și transportate la o societate autorizată pentru incinerarea cadavrelor și deșeurilor de origine animală.

Activitatea de deratizare se efectuează la obiectivele care se cuprind în Programul unitar de acțiune, respectiv:

- la obiectivele în care este prevăzută operațiunea de dezinsecție;
- la obiectivele în care este prevăzută operațiunea de dezinsecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- în zonele demolate și/sau nelocuite;
- în căminele/camerele aferente rețelelor tehnico-edilitare de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, fibră optică și sisteme de monitorizare a traficului;
- la alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor, care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

În ceea ce privește frecvența tratamentelor, conform Ordinului A.N.R.S.C. nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, deratizarea se execută:

- nu mai puțin de 3 tratamente pe an** în spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale, în conformitate cu Programul unitar de acțiune;
- cel puțin 1 tratament pe semestru, sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar** în spațiile comune închise ale clădirilor din domeniul public și privat al localității și ale imobilelor de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari, în conformitate cu Programul unitar de acțiune;
- cel puțin 1 tratament pe an** în căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

*Tabel 6. Propunere număr de tratamente/treceri – activitatea de deratizare*

Obiectiv	Număr tratamente pe an
Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (maluri de lac/ape curgătoare, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi/terenuri adiacente blocurilor de locuințe, piețe, locuri de joacă și alte asemenea)	3
Spații deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice (la care se efectuează dezinsecția de pe aliniamentul stradal)	3*
Clădiri ale instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ	2
Spații interioare ale clădirilor unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale	2
Spații comune închise ale imobilelor de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari (casa scării, subsol, spații tehnice, încăperile prevăzute cu tobogan destinate colectării/evacuării deșeurilor municipale, parcări subterane și alte asemenea)	2**

Cămine aferente rețelelor tehnico-edilitare de alimentare cu apă, canalizare și alimentare cu energie termică	1***
Alte spații/obiective	la nevoie

\* tratamentele se vor efectua de către deținătorii/administratorii spațiilor/terenurilor

\*\* tratamentele se vor efectua de către asociațiile de proprietari/locatari care dețin aceste imobile

\*\*\* tratamentele se vor efectua de către societatea/societățile care administrează/gestionează această infrastructură

Activitatea de deratizare se va desfășura la obiectivele cuprinse în Programul unitar de acțiune. Suprafața estimativă a acestor obiective, corelat cu numărul de tratamente/treceri propuse, este prezentată în tabelul următor.

*Tabel 7. Obiectivele activității de deratizare – suprafețe estimative*

Denumire obiectiv	Suprafața estimată	UM	Suprafața estimată/1 tratament	Suprafața estimată/total tratamente/an
Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (maluri de lac/ape curgătoare, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi/terenuri adiacente blocurilor de locuințe, piețe, locuri de joacă și alte asemenea)	5.921.489,17	mp	5.921.489,17	17.764.467,52
Clădiri ale instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ	18.427,44	mp	18.427,44	55.282,32
Spații interioare ale clădirilor unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale	202.521,00	mp	202.521,00	604.563,00

### 2.3 Prezentarea situației actuale privind Activitatea DDD în Municipiul Arad

Serviciul de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din municipiul Arad este prestat în temeiul Acordului-cadru Nr. 3.633/18.01.2022, cu modificările și completările ulterioare, încheiat între UAT Municipiul Arad, în calitate de Achizitor, și SC DD Chim SRL, în calitate de Prestator, având ca obiect Serviciul de salubritate privind activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în municipiul Arad, cu valabilitate până în data de 18.01.2026.

Documentația de Atribuire aferentă este aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 252 din 25 iunie 2020 privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în municipiul Arad pentru atribuirea acordului-cadru<sup>6</sup>, cu modificările și completările ulterioare aprobate prin:

1. Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 341 din 21 august 2020 privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 252/2020 privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate privind activitatea de dezinsecție,

<sup>6</sup> A se vedea [https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2020/hotarari.nsf/C229122FA599C6DFC2258773002AD0D6/\\$FILE/h10892.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2020/hotarari.nsf/C229122FA599C6DFC2258773002AD0D6/$FILE/h10892.pdf?Open).

dezinfecție și deratizare în municipiul Arad pentru atribuirea acordului-cadru<sup>7</sup>;

2. Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 533 din 18 decembrie 2020 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 252/2020 privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în municipiul Arad pentru atribuirea acordului-cadru, cu modificările și completările ulterioare<sup>8</sup>;

3. Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 99 din 12 martie 2021 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 252/2020 privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în municipiul Arad, pentru atribuirea acordului-cadru, cu modificările și completările ulterioare<sup>9</sup>

Suprafața operată pe domeniul public al Municipiului Arad a variat în funcție de resursele financiare de care a dispus Primăria anual.

Activitatea de combatere a rozătoarelor, insectelor nu a atins eficacitatea dorită deoarece:

- operațiile de dezinsecție, deratizare nu s-au realizat cu frecvențele stabilite prin Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la data prestării serviciului;
- operațiunile de dezinsecție, deratizare nu s-au efectuat la nivel general pe toată raza municipiului Arad.

### **3. FUNDAMENTAREA NECESITĂȚII ȘI OPORTUNITĂȚII DELEGĂRII**

#### **3.1 Identificarea nevoilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare**

##### **3.1.1 Utilizatori/beneficiari ai serviciului**

Au calitate de utilizatori ai Activității DDD beneficiarii individuali sau colectivi, direcți sau indirecti, definiți conform Legii serviciilor comunitare de utilități publice - Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Utilizatorii/beneficiarii serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare pe domeniul public al municipiului Arad se împart în:

- casnici: persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai municipiului Arad;
- non-casnici:
  - agenți economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul municipiului Arad;
  - instituții publice cu sedii sau filiale în municipiul Arad.

Dreptul, fără discriminare, de acces la Activitatea DDD, de utilizare a acesteia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

##### **3.1.2 Analiza nevoilor părților interesate**

Insectele și rozătoarele sunt vectori de maladii transmisibile și se numără printre factorii recunoscuți de risc pentru mediu și sănătatea publică prin:

<sup>7</sup> A se vedea [https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2020/hotarari.nsf/6192DA8E0890D698C22587730029D65D/\\$FILE/h10983.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2020/hotarari.nsf/6192DA8E0890D698C22587730029D65D/$FILE/h10983.pdf?Open).

<sup>8</sup> A se vedea [https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2020/hotarari.nsf/2B476DD198801F0AC22587730027BCF5/\\$FILE/h11194.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2020/hotarari.nsf/2B476DD198801F0AC22587730027BCF5/$FILE/h11194.pdf?Open).

<sup>9</sup> A se vedea [https://www.primariaarad.ro/dm\\_arad/2021/hotarari.nsf/066DC076E5EAE020C2258773002EDD98/\\$FILE/h11369.pdf?Open](https://www.primariaarad.ro/dm_arad/2021/hotarari.nsf/066DC076E5EAE020C2258773002EDD98/$FILE/h11369.pdf?Open).

- disconfortul cauzat populației;
- riscul transmiterii unor boli infecțioase și/sau parazitare;
- riscul unor epidemii

Din această cauză, utilizatorii/beneficiarii menționați la secțiunea 3.1.1 sunt interesați ca Activitatea DDD să contribuie într-un mod pozitiv la menținerea sănătății populației și a mediului înconjurător.

De asemenea, Municipiul Arad și instituțiile publice cu atribuții în domeniul protecției mediului și a sănătății publice sunt interesate ca prin Activitatea DDD:

- să fie asigurată igiena publică și mediul înconjurător;
- să se evite poluarea atmosferică, a solului și a subsolului prin reducerea consumului de substanțe chimice (atât de către beneficiarii direcți ai activității cât și de operatorul care prestează o astfel de activitate);
- să se evite potențialele efecte nocive asupra florei și faunei.

### **3.2 Modalități de organizare a Activității DDD**

Potrivit art. 22 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează prin gestiune directă sau gestiune delegată, alegerea fiind făcută printr-o decizie a autorităților administrației publice locale, în baza unui studiu de oportunitate.

**1. Gestiune directă**, modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora. Gestiunea directă este realizată prin intermediul unor operatori de drept public sau privat fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:

- a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Prin excepție, în baza dispozițiilor art.28, alin. (2/1) din Legea 51/2006, contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera acestor servicii, poate fi atribuit direct unui operator de drept privat, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

- a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului,

prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;

- b) operatorul regional, respectiv operatorul, după caz, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;
- c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este detinut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

**2. Gestiunea delegată** este conform art. 29 din Legea nr. 51/2006 modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

Modalitatea de gestiune a serviciului se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Activitățile specifice componente ale serviciului de salubritate sunt organizate și se desfășoară pe baza Regulamentului serviciului și a Caietului de sarcini, aprobate prin hotărâre a consiliului local, consiliului județean sau a asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, elaborate în conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin al președintelui, indiferent de modalitatea de gestiune adoptată.

Operatorii își pot desfășura activitatea DDD doar în baza licenței emise de A.N.R.S.C., prestarea serviciilor de salubritate fără licența sau în baza unei licențe a cărei perioadă de valabilitate a expirat fiind interzisă, indiferent de modalitatea de gestiune adoptată.

În continuare sunt prezentate diferențele dintre cele două forme distincte de gestiune a serviciului de salubritate.

Tabel 8. Sinteza diferențelor între formele de gestiune a serviciului

Modalitatea de gestiune	Statutul operatorului economic	Actele juridice în baza cărora operatorul prestează activitatea	Aria pe care poate presta operatorul activitatea
<b>Gestiunea delegată</b>	<p>Conform art.29 alin. (4) din Legea nr.51/2006:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;</li> <li>- societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt;</li> </ul>	<p>Conform art.29 alin. (6) și (8) din Legea nr.51/2006:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- contract de delegare a gestiunii încheiat cu UAT pe teritoriul căreia prestează serviciul;</li> <li>- HCL de atribuire prin care s-a aprobat contractul de delegare;</li> <li>- licența A.N.R.S.C.;</li> <li>- regulamentul și caietul de sarcini ale serviciului delegat (aprobat prin HCL);</li> <li>- inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau private a unităților administrativ teritoriale, aferente serviciului;</li> <li>- proces verbal de predare-primire a bunurilor;</li> </ul>	<p>Pentru orice UAT care îi delegă gestiunea serviciului/activității pe baza unui contract de delegare;</p>
<b>Gestiunea directă</b>	<p>Conform art.28 alin.(2) din Legea nr.51/2006:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- serviciile publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale UAT respective;</li> <li>- societăți reglementate de Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al UAT, înființate de autoritățile deliberative ale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- hotărârea de dare în administrare a serviciului;</li> <li>- regulament de organizare și funcționare;</li> <li>- regulament al serviciului de salubritate</li> <li>- caiet de sarcini;</li> <li>- licență A.N.R.S.C.;</li> </ul>	<p>Conform art.28 alin. (2<sup>1</sup>) din Legea nr.51/2006 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- doar în aria teritorială a UAT în cadrul căreia i-a fost înființat și funcționează</li> <li>- nu are posibilitatea prestării serviciului pentru alte UAT-uri</li> </ul>

Modalitatea de gestiune	Statutul operatorului economic	Actele juridice in baza cărora operatorul prestează activitatea	Aria pe care poate presta operatorul activitatea
	unităților administrativ teritoriale respective;		

Având în vedere cele două modalități prezentate de gestionare a activității DDD, se impune analizarea următoarelor opțiuni:

- **Opțiunea 1 - gestiunea delegată** - implică organizarea unei proceduri de atribuire prin licitație publică a unui contract de delegare;
- **Opțiunea 2 - gestiunea directă** - implică atribuirea directă a unui contract de delegare, cu respectarea prevederilor 28 alin (2<sup>1</sup>) din Legea nr. 51/2006;

În continuare sunt prezentate avantajele și dezavantajele celor două opțiuni.

*Tabel 9. Evaluarea avantajelor și dezavantajelor opțiunilor*

Opțiuni	Avantaje	Dezavantaje
<b>Opțiunea 1 – Gestiunea delegată</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizarea unei proceduri concurențiale poate determina obținerea unui tarif scăzut</li> <li>- Simplificarea sarcinilor administrative</li> <li>- Riscul financiar (investiții, susținerea cash-flow-ului) sunt preluate într-o oarecare măsură de operator , ceea ce eliberează autoritatea publică locală de un efort financiar semnificativ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizarea unei proceduri concurențiale poate avea o durată îndelungată, ceea ce poate întârzia semnificativ începerea efectivă a prestării serviciului;</li> <li>- Nu se poate exercita un control real asupra activității de DDD, ceea ce ar putea duce la costuri mai mari față de situația în care această activitate ar fi gestionată direct</li> <li>- cota profitului este mai mare decât în cazul gestiunii directe;</li> </ul>
<b>Opțiunea 2 – Gestiunea directă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Operatorul are acționar unic UAT Arad ceea ce înseamnă că va putea fi exercitat un control direct și real asupra activității DDD</li> <li>- Operatorul public va menține un echilibru permanent al costurilor fără urmărirea unui profit semnificativ comparativ cu operatorul privat;</li> <li>- Cuantumul cotei profitului este limitat de prevederile art.29 alin. (12) din Ord. A.N.R.S.C. 640/2022 la rata SWAP pentru România + 1%.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impact asupra bugetului local al UAT Arad doar în cazul în care operatorul nu are capacitatea asigurării investițiilor necesare prestării activității</li> </ul>

*Având în vedere opțiunile de gestiune a serviciului de salubritate, din analiza informațiilor prezentate în tabelul de mai sus, se recomandă încredințarea Activității DDD la nivelul Municipiului Arad, prin gestiune directă, unui operator înființat de autoritatea deliberativă a municipiului, în baza unui contract de delegare atribuit direct.*

### 3.3 Motive care justifică gestiunea directă

Conform legilor aplicabile Activității DDD, unitățile administrativ-teritoriale, prin autoritățile lor deliberative, au obligația de a asigura furnizarea/prestarea serviciului de salubritate a localităților, cu toate activitățile sale componente, inclusiv Activitatea DDD care este una dintre activitățile serviciului de salubritate cu rol însemnat în menținerea sănătății publice și a mediului înconjurător.

Așa cum s-a arătat mai sus, Activitatea DDD poate fi asigurată:

- fie direct de către Municipiul Arad, în modalitatea gestiunii directe, situație în care prestarea efectivă a Activității DDD ar trebui să se facă de către un serviciu public de interes local cu personalitate juridică sau de către o societate cu capital integral public înființată conform Legii nr. 31/1990 privind societățile,
- fie prin delegarea gestiunii, situație în care Municipiul Arad poate încredința furnizarea Activității DDD, în baza unui contract de delegare a gestiunii care se atribuie cu respectarea prevederilor actelor normative din domeniul achizițiilor/concesiunilor.

Dincolo însă de modalitățile de gestiune a Activității DDD, esențială este obligația legală de asigurare a furnizării/prestării acestei activități.

Pornind de la această obligație, Municipiul Arad trebuie să decidă dacă asigură Activitatea DDD în modalitatea gestiunii directe sau dacă o atribuie unui operator economic în baza unui contract de delegare a gestiunii.

Prestarea Activității DDD în modalitatea gestiunii directe presupune existența unui serviciu public cu personalitate juridică organizat în subordinea Consiliului local sau a unei societăți cu capital integral public. Municipiul Arad deține o astfel de structură, societate cu capital integral public, cu personalitate juridică, cu organizare proprie contabilă, juridică și administrativă, și anume Societatea RECONS S.A.

Desfășurarea activității este posibilă numai în baza deținerii licenței A.N.R.S.C., conform Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 100/2023 privind aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

Prin gestiunea directă se va obține un raport optim între prețul tarifelor și calitatea serviciilor prestate, fiind o modalitate de deținere a controlului direct asupra activităților specifice serviciului de salubritate.

Totodată, prin dotarea societății RECONS S.A cu echipamente performante va conduce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a municipiului și la protecția sănătății populației.

Prin urmare, avantajele organizării Activității DDD în modalitatea gestiunii directe la nivelul Municipiului Arad, sunt:

- dezvoltarea capacității tehnice și manageriale în domeniul salubrității a UAT;
- îmbunătățirea și adaptarea managementului serviciului îmbunătățit la nevoile și particularitățile municipiului;
- control și monitorizare directă și eficiență asupra modului în care este prestată acțiunea de dezinsecție, dezinfecție, deratizare;
- control și monitorizare directă privind suprafața pe care se execută operațiile de

- dezinsecție, dezinsecție, deratizare;
- cunoașterea mai bună a zonei și a locului unde se execută activitatea de DDD , precum și determinarea obiectivă a nivelului de infestare;
- asigurarea continuității prestării activității fără aplicarea unei proceduri de achiziție publică pentru contractarea serviciului;
- investiții și dotări tehnice moderne;
- încasarea profitului din prestarea activității;
- suplimentarea investițiilor conform oricăror norme care apar ulterior delegării;
- scăderea ratei șomajului, asigurarea de noi locuri de muncă;
- îndeplinirea indicatorilor de performanță care fac referire la activitatea prestată;
- tarife mai mici decât cele practicate de operatorii privați;

Posibilitatea de a obține tarife cât mai mici pentru o calitate ridicată va permite municipiului să suplimenteze suprafața domeniului public pe care se va face deratizare, dezinsecție și dezinsecție, ceea ce va duce la creșterea cantității de lucrări într-un buget comparabil.

### **3.4 Modalitatea de atribuire a contractului**

Având în vedere dispozițiile art.28, alin. (2<sup>1</sup>) din Legea nr. 51/2006, prezentate la cap. 3.2 din prezentul studiu, reiese că pentru încredințarea directă a contractului de delegare a gestiunii activității de DDD, fără aplicarea legislației privind achizițiile publice, de către Autoritatea publică locală a Municipiului Arad, operatorul căruia i se încredințează activitatea trebuie să îndeplinească CUMULATIV următoarele condiții:

- să fie o societate înființată în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- societatea să desfășoare exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general, în cazul de față DDD, ale utilizatorilor de pe raza de competență a Municipiului Arad;
- să nu existe participare privată la capitalul social al societății, acesta fiind deținut în totalitate de Municipiul Arad.

În concluzie, pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute de lege pentru această opțiune sunt necesare:

- respectarea prevederilor Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- conformarea formelor constitutive ale societății cu prevederile legale;
- încheierea unui contract de delegare, conform prevederilor Legii nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, în baza unui Caiet de sarcini și a unui Regulament al serviciului de salubritate.

Având în vedere că societatea RECONS S.A înființată de autoritatea deliberativă a Municipiului Arad îndeplinește toate cele trei condiții, se propune atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii acestei societăți, în baza Caietului de sarcini și a Regulamentului serviciului de salubritate - componenta DDD.

### **3.5 Durata contractului de delegare**

În ceea ce privește durata contractului, art. 32 alin. (3) din Legea 51/2006, cu modificările și completările ulterioare prevede **"În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale, cu excepția celor care sunt membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, sunt obligate ca, periodic, respectiv o dată la 5 ani, să facă analize privind eficiența economică a serviciului, respectiv să schimbe modalitatea de gestiune a serviciilor publice, după caz."**

În concluzie durata contractului pentru gestiunea directă a Activității DDD va fi de 5 ani.

### 3.6 Analiza riscurilor și repartitia acestora între părțile implicate

În tabelul următor sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora. La alocarea riscurilor s-a ținut cont de faptul că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele.

Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea optimizării activității.

Matricea riscurilor nu include riscurile prevăzute în contractul dintre părți și pentru care există prevederi contractuale și nici condițiile minime care trebuie îndeplinite de operator pentru derularea activității, pe toată durata prestării serviciului (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiență relevantă, sisteme de management, etc.).

Tabel 10. Analiza riscurilor

Nr.crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Efecte/managementul riscului
			Beneficiar	Operator	
Riscuri de operare					
1.	Întârzieri la autorizarea activității	Activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare necesită un anumit timp pentru obținerea autorizațiilor iar în anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activității și apărea costuri suplimentare care nu au fost luate în calcul la stabilirea tarifului		100%	Obținerea autorizațiilor este responsabilitatea integrală a operatorului. Acesta trebuie să beneficieze cu privire la orice situație care îl împiedică să înceapă activitatea la data stabilită.
2.	Resurse de intrare	Resursele necesare pentru operare costă mai mult decât		100%	Creșteri ale costurilor și în unele cazuri efecte negative asupra

Nr.crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Efecte/managementul riscului
			Beneficiar	Operator	
		cele estimate inițial, nu au calitatea corespunzătoare și nu sunt disponibile în cantități suficiente			calității serviciilor furnizate.
3.	Incompatibilități între echipamente și condițiile de pe teren	Din cauza incompatibilității dintre echipamente și condițiile de pe teren (ex. drumuri greu accesibile), serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.		100%	Acest risc nu poate fi invocat deoarece este în obligația Operatorului verificarea în detaliu a situației de pe teren din zona unde serviciul va fi prestat, orice cost suplimentar sau eforturi de orice natura pentru ajustarea serviciului la parametrii solicitați în caietul de sarcini fiind în sarcina Delegatului, cu excepția situațiilor speciale prevăzute.
4.	Cerințe tehnice suplimentare privind reglementările de mediu (C)	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suporta modificări și sunt introduse noi cerințe tehnice aplicabile.	100%		Orice cerință tehnică nouă aparută pe parcursul derulării contractului care se aplică Operatorului și care nu a existat la momentul stabilirii tarifelor, generează costuri suplimentare în activitatea DDD. Operatorul este îndreptățit la recuperarea costurilor (daca este cazul) și la ajustarea tarifului. Rationamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului. Orice situație de practică neconformă

Nr.crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Efecte/managementul riscului
			Beneficiar	Operator	
					este în sarcina Operatorului. (vor putea fi incluse în solicitări de majorare a tarifului, conform Ordinului A.N.R.S.C. nr. 640/2022 )
5.	Modificarea cerințelor legale specifice activității DDD existente la momentul semnării Contractului (C)	Modificări legislative, inclusiv apariția standardelor de mediu mai restrictive. Aceste modificări pot duce la necesitatea unor investiții suplimentare față de estimările inițiale.	100%		Costurile de investiții suplimentare necesare vor fi suportate de către Operator, urmând a fi recuperate prin solicitări de modificare a tarifului. vor putea fi incluse în solicitări de modificare a tarifului, conform Ordinului A.N.R.S.C. nr. 640/2022.
6.	Izbucnirea unor epidemii/datorită unor vectori	Acestea pot fi luate în considerare dacă se constată că combaterea vectorilor a fost insuficientă sau ineficientă. Se raportează la îndeplinirea indicatorilor de performanță	50%	50%	Operatorul va suporta, financiar și, în limitele contractuale, legal, toate consecințele acestor fenomene. Totuși, autoritatea publică locală rămâne responsabilă directă, prin lege, privind asigurarea serviciilor de utilitate publică. Astfel, chiar și în cazul delegării serviciilor, nu poate transfera total această responsabilitate către o terță parte.
7.	Riscul modificării semnificative a cantității serviciilor	Poate afecta costurile operatorului	100%		la modificarea cantității, volumului sau, după caz, a suprafeței programate ca urmare a modificării caietului de sarcini operatorul este îndreptățit să solicite modificarea tarifelor conform Ord.640/2022

Nr.crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Efecte/managementul riscului
			Beneficiar	Operator	
Riscuri de finanțare					
8.	Modificări în sistemul de taxe și impozite	Pe parcursul desfășurării activității, sistemul de impozitare se poate schimba în defavoarea Operatorului	100%		Conform prevederilor Ordinului nr. 640/2022 operatorul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului
9.	Schimbări majore ale inflației	Rata efectivă a inflației va depăși rata previzionată a inflației.	100%		Conform prevederilor Ordinului nr. 640/2022 operatorul este îndreptățit să solicite ajustarea tarifului. Plata tarifului fiind suportată de Beneficiar
10.	Schimbări legislative/de politică	Schimbare legislativă și/sau a politicii Beneficiarului care nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este generală în aplicarea sa (nu specifică contractului) ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea operatorului	100%		Conform prevederilor Ordinului nr. 640/2022 operatorul este îndreptățit să solicite ajustarea tarifului. Plata tarifului fiind suportată de Beneficiar

#### 4. MECANISM FINANCIAR

Activitatea DDD a Municipiului Arad este un serviciu de utilitate publică, organizat de autoritatea publică locală - în acest caz Municipiul Arad.

Activitățile care urmează a fi atribuite sunt structurate pe următoarele tipuri de activități:

- activități obligatorii cuprinse în Programul unitar de acțiune (dezinsecție și deratizare). Aceste vor fi finanțate:
  - de la bugetul local;
  - taxe speciale sau tarife, conform legii, după caz.

- activități obligatorii cuprinse în Programul unitar de acțiune la identificarea unui focar (dezinsecție și deratizare). Aceste activități se vor finanța de la bugetul local, urmând ca în cazul unui focar pe domeniul privat, autoritatea publică locală să recupereze sumele cheltuite de la beneficiarul operațiunii.
- activități la cerere (dezinsecție, dezinsecție, deratizare). Aceste activități vor fi plătite de către persoana fizică sau juridică care solicită serviciul, prin tarif plătit direct Operator. Tariful aplicat va fi obligatoriu aprobat de autoritatea publică locală pentru activitatea respectivă și precizat în contractul de delegare.

Plata operațiunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

- a) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;
- b) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinsecție pentru combaterea țânțarilor se execută de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule;
- c) reprezentanții instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al instituției publice, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale;
- d) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile comune închise ale clădirilor acestora; în cazul în care nu este posibilă prezența unui reprezentant al asociației de proprietari, documentul de lucru se confirmă obligatoriu de către reprezentantul autorității administrației publice locale;
- e) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare sau reprezentanții autorității administrației publice locale pentru căminele și canalele aferente rețelelor; autoritatea administrației publice locale are obligația să solicite prezența reprezentanților respectivi în vederea asigurării accesului la obiectivele supuse tratamentului.

Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din Programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru prevăzute mai sus, la lit. a), b), c) și e) precum și în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsecție, dezinsecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

Contravaloarea tratamentelor corespunzătoare obiectivelor din Programul unitar de acțiune și confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevăzute mai sus la lit. d), se suportă de aceste persoane sau de către autoritatea administrației publice locale în baza hotărârii de aprobare adoptate de consiliul local.

Contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează

de operator în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

### **Tarifele Activității DDD**

Modul de determinare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților este reglementat de Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare.

Operatorii care desfășoară activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare fundamentează, corespunzător tratamentelor aplicate la obiectivele din domeniul public și privat al unității administrativ teritoriale prevăzute la art. 91-93 din Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate localităților aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 97/2025, cu modificările și completările ulterioare, următoarele tarife (în lei/mp sau lei per multipli ai metrului pătrat):

**A.** Pentru tratamentele de dezinsecție:

- tarif dezinsecție spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;
- tarif dezinsecție clădiri ale unităților sanitare din subordine;
- tarif dezinsecție clădiri ale instituțiilor publice din subordine, ale decât unitățile sanitare;
- tarif dezinsecție cămine și canalele aferente rețelelor edilitare, aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică și alte asemenea;
- tarif dezinsecție spații tehnologice și spații destinate publicului,
- tarif dezinsecție subsoluri umede sau inundate ale instituțiilor publice din subordine;
- tarif dezinsecție depozite de deșeuri municipale, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stații de transfer, stații de sortare și alte instalații de tratare a deșeurilor.
- tarif dezinsecție terenuri publice, inclusiv terenuri private ale persoanelor fizice și juridice, afectate de tratamentele executate de pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule, în cazul în care aceste tratamente, destinate exclusiv dezinsecției, sunt prevăzute în caietul de sarcini.

**B.** Pentru tratamentele de dezinfecție:

- tarifele corespondente aferente obiectivelor prevăzute la lit. A și, după caz, tariful de dezinfecție mijloace de transport în comun;

**C.** Pentru tratamentele de deratizare:

- tarifele corespondente aferente obiectivelor prevăzute la lit. A și tariful de deratizare pentru zonele demolate și/sau nelocuite.

În conformitate cu prevederile art. 27 al Ordinului A.N. R.S.C. nr. 640/2022, operatorii vor oferi și fundamenta tarifele pentru Activitatea DDD luând în calcul cheltuielile de operare aferente prestației respective.

Așa cum este prevăzut la art. 32 al aceluiași ordin, tarifele pentru activitățile de pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, se stabilesc potrivit formulei:

$$T = V/S$$

unde:

T - tariful stabilit, în lei/mp sau per multiplii ai metrului pătrat,

V - valoarea prestației respective (lei);

S - suprafața programată (mp), conform caietului de sarcini.

**Stabilirea tarifelor** Activității DDD se realizează, în conformitate cu prevederile art. 29 al Ordinului A.N.R.S.C. nr. 640/2022, de către operator, pe structura din Anexa nr. 1j) însoțită de memoriul tehnico-economic justificativ pe structura din Anexa 4 a aceluiași ordin.

Ajustarea tarifelor Activității DDD se realizează potrivit formulei de ajustare prevăzută la art. 34 al Ordinului A.N.R.S.C. nr. 640/2022, adaptându-se corespunzător la unitățile de măsură specifice.

**Ajustarea tarifelor** se face periodic, la cererea operatorului, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluția indicelui prețurilor de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare stabilirii sau, după caz, precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării, fără a se modifica cantitatea, volumul sau, după caz, suprafața programată avută în vedere la fundamentarea anterioară

**Modificarea tarifelor** Activității DDD se realizează potrivit formulei de modificare prevăzută la art. 37 al Ordinului A.N.R.S.C. nr. 640/2022, adaptându-se corespunzător la unitățile de măsură specifice, adaptându-se corespunzător la unitățile de măsură specifice.

Modificarea tarifelor se poate face în una din următoarele situații:

- a) la modificarea majoră a unuia sau a mai multor elemente de cheltuieli, determinată de modificarea prețurilor de achiziție din piață, a condițiilor de exploatare sau a obligațiilor de serviciu public, care au o influență în creșterea nivelului tarifelor mai mare decât cea rezultată din aplicarea parametrului de ajustare;
- b) la modificarea cheltuielilor cu amortizarea/redevența, ca urmare a punerii în funcțiune a unor mijloacelor fixe rezultate din investițiile realizate în sistemul de salubritate și numai după înregistrarea acestora în contabilitate;
- c) la modificarea structurii tarifului ori a nivelului unor elemente de cheltuieli, ca urmare a modificărilor legislative, inclusiv prin actele administrative emise de autoritățile administrației publice locale, care vizează introducerea unor noi elemente de cheltuieli ori eliminarea sau modificarea nivelului anumitor elemente de cheltuieli, precum instituirea sau modificarea de taxe, impozite și contribuții obligatorii datorate către bugetul de stat, bugetul local sau altor organisme publice;
- d) la modificarea suprafeței programate ca urmare a modificării caietului de sarcini cu condiția respectării indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de delegare sau după caz, în hotărârea de dare în administrare;

## **5. FEZABILITATEA TEHNICĂ A DELEGĂRII**

### **5.1 Descrierea activității care se va organiza prin delegarea gestiunii și modul de realizare a acesteia**

Serviciul de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a municipiului Arad va cuprinde următoarele activități:

- cunoașterea zonei și a locului unde se execută activitatea de dezinfecție și dezinsecție și deratizare;
- stabilirea vectorilor din zona unde se execută dezinsecție și dezinfecție și deratizare;
- determinarea nivelului de infestare;
- stabilirea substanțelor și a concentrației pentru combaterea vectorilor din zona propusă pentru dezinsecție și dezinfecție și deratizare, astfel încât tratamentele aplicate în exterior să nu aibă remanența ridicată pentru că ele ajung foarte repede în apă și sol, unde persistă apoi ca elemente poluante, iar în interior tratamentele să fie cu remanența ridicată;
- pregătirea afișelor de avertizare cu specificarea societății prestatoare, a produselor pesticide utilizate și data efectuării acțiunii;
- stabilirea modului de desfășurare a acțiunii cu informarea operatorului asupra execuției lucrărilor de dezinsecție și dezinfecție și deratizare;
- anunțul la sediul U.A.T. Municipiului Arad cu programul de lucru: zona, data, ora și cine execută lucrarea.

#### **Modul de realizare a serviciului de dezinsecție, dezinfecție, deratizare**

Persoanele fizice, juridice și asociațiile de proprietari/locatari vor sesiza la primărie zonele și locul unde sunt focare de infestare cu insecte și rozătoare, urmând ca operatorul DDD să se deplaseze rapid la fața locului, verificând, potrivit specificului locului și a vectorilor, ce tratament trebuie să aplice pentru combaterea lor și să nu fie afectate apa, solul, precum și sănătatea publică.

Operatorul verifica periodic în urma tratamentelor aplicate eficiența combaterii vectorilor. O eficiență scăzută se poate datora pe de o parte, apariției vectorilor din habitate larvare netratate, iar pe de altă parte migrării adulților din zone învecinate sau ieșirii lor din locurile de adăpostire în care nu au avut de suferit din cauza tratamentelor spațiale, care se aplică sub formă de aerosoli reci, ceață caldă și momeli raticide.

Pentru fiecare din aceste trei tipuri de tratamente se va utiliza aparatura adecvată și produsele insecticide și raticide condiționate special pentru tipul respectiv de tratament.

Locurile pentru colectarea și depozitarea deșeurilor menajere sunt locurile unde există infestare cu insecte și rozătoare și sunt vizate ca focare de infestare, operatorul trebuie să aplice tratament permanent, iar pe eticheta de avertizare se va scrie data când s-a executat ultimul tratament.

Operatorul va respecta normele legale referitoare la regimul pesticidelor la dezinsecție și deratizare și va lua toate măsurile de prevenire a intoxicațiilor acute cu pesticide și de poluare a mediului.

Personalul care deservește mijloacele auto folosite pentru transportul substanțelor pesticide (insecticide și raticide) trebuie să fie instruit pentru efectuarea acestuia în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire. Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritățile competente.

După terminarea lucrărilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se vor amplasa afișe de avertizare asupra prezenței și substanțelor utilizate, asupra societății prestatoare și a datei prestării acțiunii, în locuri vizibile.

Bune practici:

- disponibilitatea necesarului de echipamente, utilaje, vehicule, materiale, instalații și stații, resurse adecvate, inclusiv a utilităților necesare astfel încât aceste elemente să funcționeze la capacitate maximă atât în condiții normale de operare, cât și în condiții excepționale de operare ce pot fi prevăzute în limite rezonabile;
- suficient personal de exploatare cu experiență și instruire adecvate în operarea corectă și eficientă a echipamentelor, utilajelor, materialelor etc, ținând cont de specificațiile și normele de fabricație;
- operațiile de întreținere și reparații preventive ori de rutină, executate într-un mod care asigura exploatarea și operarea în siguranță și pe termen lung, ținând cont de recomandările fabricantului; de asemenea, operațiunile de întreținere și reparații vor fi executate de personal instruit și cu experiență, care deține cunoștințele, tehnică, uneltele și echipamentele adecvate;
- verificări și controale inopinate și adecvate pentru a asigura funcționarea la parametri optimi a echipamentelor și utilajelor folosite.

Prin gestiunea directă a Activității DDD, Municipiul Arad are ca obiectiv îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin:

- promovarea calității și eficienței serviciilor prestate;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- protecția mediului înconjurător;
- verificarea periodică a zonelor, în vederea depistării vectorilor în locurile unde s-a executat deratizare, dezinfecție și dezinsecție;
- respectarea legislației în vigoare a ministerului sănătății, referitoare la normele de igienă și recomandările privind mediul de viață al populației.

## **5.2 Informații tehnice generale**

Municipiul Arad are o suprafață administrativă de 23.957 ha, din care 7.663,51 ha intravilan și 16.293,49 ha extravilan (conform PUG 2024). Suprafețele estimate pentru efectuarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare sunt prezentate în cele ce urmează.

### **A. DEZINFECȚIA**

Dezinfecția se va realiza (profilactic), având drept scop distrugerea eventualilor germeni patogeni sau condiționat patogeni, care au influență negativă asupra stării de sănătate a populației.

Această activitate se realizează în spații închise, la toate instituțiile de învățământ și unități sanitare pe toată perioada anului (ianuarie - decembrie). Acestea pot fi realizate și în mai multe acțiuni repetate (la solicitarea acestora).

Activitatea se va realiza pe toată perioada anului independent de activitățile de dezinsecție și deratizare.

Dezinfecția nu se va efectua concomitent cu celelalte două activități (deratizare, dezinsecție) pentru a preveni incidente ce ar putea rezulta în urma reacțiilor chimice prin combinarea substanțelor utilizate.

Pentru stingerea unui focar se va executa activitatea de dezinfecție prin nebulizare. Este

recomandat să se folosească această procedură pentru instituții de învățământ și instituții publice subordonate Consiliului Local al Municipiului Arad, deoarece asigură atât dezinfecția aerului cât și a suprafețelor.

Dezinfecția se efectuează periodic la:

- încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor menajere (camere de precollectare) - lunar;
- spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere - lunar în perioada martie - octombrie;
- depozite de deșuri municipale lunar/stații de sortare;
- mijloacele de transport în comun - maxim 8 tratamente/an, iar pentru combaterea virusurilor, în caz de pandemie/epidemii ori de câte ori este nevoie;
- incinta clădirilor instituțiilor de învățământ și instituțiilor aflate în subordinea Consiliului Local - maxim 8 tratamente/an, iar pentru combaterea virusurilor, în caz de pandemie/epidemii ori de câte ori este nevoie;
- locuri în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor - la cerere ori de care ori este nevoie;
- spații închise tip condominiu și spații deschise pentru combaterea virusurilor, în caz de pandemii/epidemii- la cerere ori de care ori este nevoie;
- alte locuri depistate ca fiind focare - la cerere ori de care ori este nevoie.

Pentru activitățile de mai sus decontarea se face de către municipiul Arad conform bugetului alocat.

În situații de necesitate, situații declarate de instituțiile de specialitate abilitate ca focare, tratamentele de dezinfecție se vor efectua pentru prevenirea din momentul înregistrării primelor cazuri de boala și până la eliminarea focarului.

Obiectivele cuprinse în Programul unitar de acțiune pentru activitatea de dezinfecție sunt prezentate în tabelul următor.

*Tabel 11. Obiectivele activității de dezinfecție – suprafețe estimative*

<b>Obiectiv</b>	<b>Suprafața estimată</b>	<b>UM</b>	<b>Suprafața estimată/1 tratament</b>	<b>Suprafața estimată/total tratamente/an</b>
Spații închise - clădiri ale instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ	18.427,44	mp	18.427,44	73.709,76
Spații interioare ale clădirilor unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale	202.521,00	mp	202.521,00	810.084,00

Pentru stingerea unui focar, se va realiza activitatea de dezinfecție ori de câte ori este nevoie, cu repetarea acesteia.

Pentru obiectivul clădiri ale instituțiilor publice din subordinea Consiliului Local și

unitățile de învățământ, dezinsecția se va realiza ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

## B. DEZINSECȚIA

Dezinsecția previne și combate transmiterea unor boli care pot fi transmise de către insecte, paraziți și acarieni. Combaterea paraziților, căpușelor, purecilor, păduchilor, ploșnițelor etc. se va efectua prin tratamente chimice cu substanțe insecticide specifice pentru aceste tipuri de tratamente avându-se în vedere ciclul de înmulțire și dezvoltare al acestora.

Combaterea căpușelor în spațiile deschise se execută prin tratamente cu utilajele și metode specifice, prin pulverizarea substanțelor insecticide pe întreaga suprafață a zonelor verzi, iarbă, arbori și arbuști, case, garduri etc., medii propice dezvoltării și răspândirii acestora. Perioada de efectuare a tratamentelor de combatere a căpușelor, se execută pe toată perioada sezonului cald și ori de câte ori au fost sesizate focare.

Dezinsecția chimică privind combaterea țânțarilor se realizează prin:

- tratamentul de la sol care implică:
  - tratamentul zonelor verzi prin pulverizare cu ceață caldă și rece în sistem ULV, în parcuri, scuaruri, zonele verzi dintre blocuri, cimitire, și alte zone verzi;
  - tratamentul privind combaterea larvelor în terenurile propice dezvoltării larvelor cum ar fi: terenuri mlăștinoase, lacuri, maluri de ape, zone și subsoluri inundate etc;
- tratamentul spațial care implică: tratamentul sub formă de ceață caldă și rece în sistem ULV, cu acoperire pe toată suprafața municipiului, aliniamente stradale, spații deschise din proprietatea persoanelor fizice și juridice. Acest tratament asigură distrugerea lor imediată.
- dezinsecția în subsoluri, casa scării, poduri ale clădirilor
- tratamente avio (în condițiile precizate la capitolul 2.2.1.1. al Studiului de oportunitate)

Tratamentele pentru spațiile închise vor include și combaterea gândacilor. Frecvența serviciilor de dezinsecție chimică se va executa, astfel:

- pentru spațiile interioare, în funcție de insectă țintă (țânțar, gândac) și de ciclul de înmulțire al acesteia, trimestrial sau ori de câte ori este nevoie la clădiri ale instituțiilor publice, unitățile de învățământ de cultură, sportive și sanitare, părți comune ale clădirilor tip condominii (casa scării, poduri și subsoluri), gospodării individuale, case, cămine aferente rețelelor de alimentare cu apă, canalizare, termoficare, mijloacele de transport în comun; în spațiile cu altă destinație decât cea de locuință. În cazul tratamentelor împotriva țânțarilor este obligatorie acțiunea atât împotriva larvelor, cât și a adulților și ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar;
- lunar, sau ori de câte ori este nevoie, pentru stingerea unui focar în unitățile de producție și/sau de comerț agroalimentar și în depozitele cu astfel de produse;
- numai la solicitarea proprietarului spațiului cu destinație de locuință, în spațiile ocupate de copii, bătrâni, persoane cu afecțiuni cronice, precum și în cele în care se găsesc animale de companie sau de pază, dezinsecția se execută utilizând numai produse avizate de Ministerul Sănătății. În cazul constatării apariției unui focar care pune în pericol sănătatea celorlalți locatari sau a populației, dezinsecția se efectuează în urma solicitării autorității contractante în mod obligatoriu, fără a fi necesară solicitarea

proprietarului spațiului cu destinație de locuință;

- tratamentele în spațiile deschise ale domeniului public al municipiului Arad - aliniamente stradale, zone verzi, parcuri, cartiere de locuințe, spații deschise din proprietatea persoanelor fizice și juridice, spații special amenajate pentru colectarea deșeurilor, depozitele de deșuri municipale, se vor efectua în conformitate cu programul de execuție anual stabilit și cu respectarea metodologiei de combatere elaborată de Institutului Național de Cercetare Dezvoltare Medico-Militara Cantacuzino, conform prevederilor art. 94 din Regulamentul cadru al serviciului de salubritate a localităților, aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 97/2025, utilizând aparatura de tratare de la sol și spațială.

Obiectivele activității de dezinfecție împotriva țânțarilor adulți și larvelor sunt prezentate în tabelul următor.

*Tabel 12. Obiectivele activității de dezinfecție – suprafețe estimative*

<b>Obiectiv</b>	<b>Suprafața estimată</b>	<b>UM</b>	<b>Suprafața estimată/1 tratament</b>	<b>Suprafața estimată/total tratamente/an</b>
<b>Vector – larve țânțari (delarvizare)</b>				
Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (maluri de lac/ape curgătoare)	587.620,00	mp	587.620,00	3.525.720,00
<b>Vector – țânțari adulți</b>				
Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (maluri de lac/ape curgătoare)	587.620,00	mp	587.620,00	10.577.160,00
Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi/terenuri adiacente blocurilor de locuințe, piețe, locuri de joacă și alte asemenea)	5.333.869,17	mp	5.333.869,17	128.012.860,15
Spații deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, la care dezinfecția se execută de pe aliniamentul stradal cu utilaje adecvate	7.040.213,00	mp	7.040.213,00	168.965.112,00
Clădiri ale instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ	18.427,44	mp	18.427,44	55.282,32

Obiectiv	Suprafața estimată	UM	Suprafața estimată/1 tratament	Suprafața estimată/total tratamente/an
Clădiri ale unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale	202.521,00	mp	202.521,00	607.563,00
<b>Vector – căpușe</b>				
Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, locuri de agrement, scuaruri	1.848.703,00		1.848.703,00	3.697.406,00

Pentru obiectivele la care se impune dezinsecția, conform Ordinului nr. 97/2025, altele decât cele menționate anterior, care nu aparțin municipalității, respectiv: părți comune ale clădirilor tip condominiu ( casa scării și subsol), clădiri ale operatorilor economici sau ale persoanelor fizice, depozite de deșeuri municipale și alte stații de tratare și eliminare deșeuri, tratamentele vor fi efectuate prin grija și pe cheltuiala deținătorilor/administratorilor acestor spații, cu respectarea frecvenței.

Frecvența efectuării serviciilor de dezinsecție la obiectivele menționate va fi de cel puțin 3 ori pe an și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focare.

Decontarea lucrărilor va fi suportată de beneficiarii acestora, la tarifele stabilite cu operatorul activităților DDD.

Pentru obiectivele aparținând operatorilor economici cu profil alimentar, frecvența pentru activitatea de dezinsecție în spații închise va fi trimestrial și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

Programul intervențiilor la aceste obiective care nu aparțin municipiului, va fi sincronizat, în măsura în care este posibil, cu cel al municipalității (domeniul public și privat al municipiului).

### C. DERATIZAREA

Deratizarea se efectuează în:

- încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor menajere (camere de precolectare);
- locuri în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor;
- spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere (platforme gospodărești, rampe gunoi, etc.);
- clădiri ale unităților sanitare și cu profil alimentar, de pe raza municipiului Arad;
- clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare (instituții de învățământ, creșe, grădinițe, școli, licee, colegii, direcții și servicii etc.);
- spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari;
- spații deschise din domeniul public și privat al municipiului Arad: terenurile instituțiilor

publice aflate în subordinea Consiliului Local, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri și oboare și alte suprafețe noi care vor apărea ca urmare a dezvoltării orașului;

- spații deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice;
- cămine și canale aferente rețelei edilitare aflate în patrimoniul municipiului Arad (alimentare cu apă, canalizare, termoficare, guri de scurgere);
- clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- subsoluri umede și inundate;
- depozite de deșeuri municipale/ stații de sortare ;
- spații special amenajate în cartierele de locuințe pentru colectarea deșeurilor menajere.

În principiu, deratizarea se realizează la obiectivele în care este prevăzută și operațiunea de dezinsecție. Obiectivele și suprafața acestora, la care este prevăzută activitatea de deratizare sunt prezentate în tabelul următor.

*Tabel 13. Obiectivele activității de deratizare – suprafețe estimative*

<b>Denumire obiectiv</b>	<b>Suprafața estimată</b>	<b>UM</b>	<b>Suprafața estimată/1 tratament</b>	<b>Suprafața estimată/total tratamente/an</b>
Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (maluri de lac/ape curgătoare, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi/terenuri adiacente blocurilor de locuințe, piețe, locuri de joacă și alte asemenea)	5.921.489,17	mp	5.921.489,17	17.764.467,52
Clădiri ale instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ	18.427,44	mp	18.427,44	55.282,32
Spații interioare ale clădirilor unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale	202.521,00	mp	202.521,00	604.563,00

Din punct de vedere al frecvenței, deratizarea se execută conform prevederilor art. 95, lit. a) și lit. b) din Ordinul nr. 97/2025, pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an, iar pentru spațiile comune închise ale clădirilor din domeniul public și privat al localității și ale imobilelor de tip condominiu în conformitate cu Programul unitar de acțiune, cel puțin 1 tratament pe semestru.

### **5.3 Standarde de performanță tehnică și specificații tehnice de calitate**

Pentru realizarea la standarde de calitate a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, operatorul trebuie să respecte indicatorii de performanță detaliați în cadrul Secțiunii 9. Indicatori de performanță.

Indicatorii de performanță sunt prevăzuți în Regulamentul serviciului de salubritate și stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operator pentru asigurarea activității DDD privind:

- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- excluderea oricărei discriminări privind accesul la Activitatea DDD;
- respectarea reglementărilor specifice din domeniul specific din domeniul salubrității, protecției mediului și al sănătății populației;
- adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor

Indicatorii de performanță pentru Activitatea DDD vor trebui să asigure o evaluare corectă a operatorului desemnat și se referă la următoarele:

- situația îndeplinirii prevederilor contractului de delegare a serviciului cu privire la calitatea activităților prestate;
- măsurarea, facturarea contravalorii activităților efectuate;
- menținerea unei relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin fiecărei părți;
- soluționarea la timp a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la activitățile prestate;
- numărul de cetățeni sau angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activității DDD.

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul activității DDD trebuie să asigure:

- gestiunea serviciilor conform prevederilor contractuale, în condiții de eficiență și calitate maximă;
- lipsa vectorilor din teren, atât pentru insectele zburătoare, cât și pentru populațiile rozătoare;
- evidența clară și corectă a beneficiarilor serviciului prin asigurarea unei baze de date care să conțină toate obiectele și informațiile necesare activității;
- înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestor situații.

### **5.4 Starea tehnică a facilităților existente**

Pentru realizarea calității superioare a serviciilor DDD, autoritatea locală a municipiului Arad va pune la dispoziție operatorului întreaga suprafață a spațiilor verzi, platforme gospodărești, suprafața străzilor, suprafața interioară și exterioară a instituțiilor publice aflate în subordinea Consiliului Local, suprafața interioară și exterioară a imobilelor din domeniul privat al municipiului Arad, suprafața spațiilor deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice când activitatea se va executa cu utilaje de mare capacitate autopurtate, de pe aliniamentele stradale.

### 5.5 Necesarul de utilaje, echipamente, forță de muncă

La stabilirea necesarului de utilaje, echipamente și forța umană, necesare pentru prestarea serviciului de salubritate – activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, s-a ținut cont de specificitățile de la nivelul Municipiului Arad (suprafața totală a obiectivelor, structura și lungimea tramei stradale), procedurile de aplicare a tratamentelor, în condiții de eficiență tehnică și financiară.

Astfel, s-au avut în vedere, cel puțin, următoarele:

- tipurile de obiective la care se aplică tratamentele de dezinsecție, dezinsecție și deratizare;
- suprafața obiectivelor la care se aplică tratamentele de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, cu finanțare de la bugetul local, așa cum a fost stabilită de Primăria Municipiului Arad;
- numărul minim de treceri/tratamente de dezinsecție, dezinsecție și deratizare;
- numărul de străzi și lungimea acestora din Municipiul Arad, corelat cu amplasarea obiectivele la care se aplică tratamentele, precum și cu specificul obiectivelor la care se aplică tratamentele;
- tehnologiile existente, tipurile de utilaje și capacitățile tehnice ale acestora;
- necesitatea de a realiza cât mai operativ tratamentele, într-un interval de timp cât mai scurt, pentru a asigura eficiența tratamentelor, precum și pentru a limita disconfortul produs populației. Astfel, de exemplu, se are în vedere realizarea unei treceri/tratament în cadrul activității de dezinsecție, într-o singură etapă (noapte), la toate obiectivele, spații deschise;
- bugetul alocat.

Așa cum s-a precizat, luând în considerare aceste aspecte, s-a stabilit numărul de utilaje, echipamente, forța umană necesare pentru prestarea activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

#### 5.5.1 Necesarul de mijloace de transport, mașini, utilaje și alte dotări pentru prestarea activităților DDD:

Tabel 14. Mijloace de transport, mașini, utilaje și alte dotări minime pentru activitățile DDD

Categorie	Denumire	Cantitate	UM	Explicații
Mijloace de transport, echipamente, aparate și dotări	Aparate portabile generatoare de ceață caldă ULV	6	buc	Se folosesc în spațiile deschise, în spații cu vegetație (în principiu în zone cu vegetație abundentă – ex. parcuri). Datorită portabilității acestora, gradului relativ mare de acoperire și eficienței acestora, se vor folosi în spațiile în care accesul cu utilaje de mare capacitate este limitat sau imposibil. Se pot folosi la tratamentele spațiale de dezinsecție, delarvizare

	Aparate portabile generatoare de ceață rece ULV	12	buc	<p>Se folosesc în spațiile deschise, în spații cu vegetație (ex.spațiile dintre locuințele colective, cimitire). Datorită portabilității acestora, se vor folosi în spațiile în care accesul cu utilaje de mare capacitate este limitat sau imposibil.</p> <p>Se pot folosi, în principal, la tratamentele la nivelul solului, în activitățile de dezinsecție, delarvizare.</p>
	Autovehicule pentru deplasarea echipelor	3	buc	<p>Se folosesc pentru deplasarea echipelor cu operatori DDD. Acestea trebuie să asigure capacitate de transport pentru minim 4 persoane, precum și pentru echipamentele specifice utilizate în cadrul activităților.</p> <p>Se pot folosi la toate activitățile – dezinsecție, dezinfecție, deratizare.</p>
	Aeronavă pentru tratamente avio	1	buc	<p>Se va folosi pentru aplicarea tratamentelor avio. Se va avea în vedere închirierea sau contractarea în vederea realizării tratamentelor.</p> <p>Aeronava trebuie să îndeplinească condiții tehnice specifice, iar operatorul trebuie să dețină certificările și avizările pentru astfel de tratamente.</p>
Mașini și utilaje	Utilaje de mare capacitate, generatoare de ceață rece ULV	4	buc	<p>Se folosesc la aplicarea tratamentelor spațiale, acolo unde se poate asigura accesul auto (ex.aliniamente stradale, spații verzi din proximitatea străzilor/aleilor, etc.).</p> <p>La stabilirea numărului acestora s-au corelat: viteza de deplasare la aplicarea tratamentelor (8-10 km/h), distanța de împrăștiere (20-30 m), numărul străzilor și lungimea acestora (luându-se în considerare parcurgerea unor dintre acestea pe ambele părți), numărul de ore de funcționare – 5 ore/noapte.</p> <p>Utilajele se pot folosi la activitățile de dezinsecție, delarvizare, acolo unde se poate asigura accesul.</p>

				Vor funcționa în tandem/completare cu generatoarele de ceață caldă, de mare capacitate, precum și cu generatoarele purtate de agenți DDD.
	Utilaje de mare capacitate, generatoare de ceață caldă ULV (termofogger)	1	buc	Se folosesc la aplicarea tratamentelor spațiale, acolo unde se poate asigura accesul auto, în spațiile deschise (ex. zonele cu vegetație abundentă) Dezinsecția cu ceață caldă este o metodă eficientă, datorită gradului de acoperire, consumului de pesticid (arie mare de acoperire la un consum mic de pesticide), nu lasă reziduuri și este foarte puțin dăunătoare pentru mediu. Utilajele se pot folosi la activitățile de dezinsecție, delarvizare, acolo unde se poate asigura accesul. Vor funcționa în tandem/completare cu generatoarele de ceață rece, de mare capacitate, precum și cu generatoarele purtate de agenți DDD.
	Autoutilitare cu platformă pentru generatoarele de ceață rece ULV	4	buc	Vor asigura transportul generatoarelor de mare capacitate (ceață rece) și funcționarea acestora.
	Autoutilitare cu platformă pentru generatoarele de ceață caldă (termofogger)	1s	buc	Vor asigura transportul generatoarelor de mare capacitate (ceață caldă) și funcționarea acestora.
	Mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor de rozătoare colectate, în vederea incinerării	1	buc	Va asigura colectarea și transportul cadavrelor de rozătoare colectate în urma activității de deratizare, cu respectarea normelor necesare pentru acest tip de deșeuri de origine animală. Se va folosi la activitatea de deratizare.
Imobilizari necorporale	Sistem informatic	1	buc	Va asigura monitorizarea activităților, generarea de rapoarte.

### 5.5.2 Resurse umane necesare

Prin corelarea suprafețelor, specificul tratamentelor și utilajele/echipamentele utilizate pentru prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare s-a stabilit numărul de agenți DDD, precum și personalul de conducere, specializat și auxiliar.

Pentru activitățile în teren este necesar un număr estimat de 22 de agenți DDD. Operatorul va prezenta un program de lucru corelat cu cerințele minime privind activitățile și cu echipele de lucru propuse.

*Tabel 15. Resurse umane necesare*

Categorie	Număr minim
Sef centru dezinfecție, deratizare și dezinsecție	1
Medic veterinar	1
Biolog	1
Agenți DDD calificați și instruiți	22
Personal administrativ (secretara, contabila, resurse umane)	3

Numărul de agenți DDD a fost calculat în corelație cu numărul minim de autovehicule și utilaje/echipamente necesare activităților. Având în vedere că unele activități nu se derulează concomitent, același personal poate opera diferite utilaje, echipamente, mijloace de transport.

*Tabel 16. Corelație între numărul de utilaje/echipamente și numărul minim de agenți DDD*

Autovehicule pentru deplasarea echipelor	Număr autovehicule, echipamente/utilaje	Număr agenți DDD, necesari
Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece tip ULV (Ultra Low Volume)	4	8
Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață caldă cu capacitate mare de acoperire	1	2
Autovehicule pentru deplasarea echipelor	3	3
Mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor de rozătoare colectate, în vederea incinerării	1	2
Aparate portabile generatoare de ceață caldă	6	6
Aparatură portabilă generatoare de ceață rece ULV	12	12

Unii dintre agenții DDD vor deține carnet de conducere pentru conducerea autovehiculelor.

### 5.5.3 – Echipamente de lucru necesare pentru desfășurarea Activității DDD

Echipamentul de lucru minim necesar personalului direct productiv (estimată pentru un an de prestare) luat în considerare la fundamentarea tarifului activităților DDD este cel prezentat în tabelul următor.

*Tabel 17. Echipament de lucru și protecția muncii – estimare, anual*

Echipament de lucru și protecția muncii	UM	Cantitate minimă	Explicații
---	----	------------------	------------

Costum salopetă cu pieptar profesional	buc	22	Necesar pentru asigurarea condițiilor de protecția muncii, agenți DDD; 1/an
Tricou	buc	44	Necesar pentru asigurarea condițiilor de muncă, agenți DDD; 2/an
Cizme PVC pentru apă și noroi	buc	22	Necesar pentru asigurarea condițiilor de muncă, agenți DDD; 1/an
Bocanci cu bombeu metalic și cu talpă antiderapantă	buc	22	Necesar pentru asigurarea condițiilor de muncă, agenți DDD; 1/an
Mănuși pentru substanțe chimice (din latex)	perechi	100	Necesar pentru asigurarea condițiilor de muncă, agenți DDD; la activitățile de deratizare
Mănuși pentru solicitări mecanice (din material)	perechi	44	Necesar pentru asigurarea condițiilor de protecția muncii, agenți DDD; la utilizarea echipamentelor generatoare de ceata caldă și ceață rece
Măști	buc	44	Necesar pentru asigurarea condițiilor de protecția muncii; 2 măști/an pentru un agent DDD
Filtre pentru măști	buc	264	Necesar pentru asigurarea condițiilor de protecția muncii; minim 1 filtru/tratament dezinsecție/agent DDD (minim 11 tratamente)+rezerve
Ochelari de protecție	buc	22	Necesar pentru asigurarea condițiilor de protecția muncii; minim 1 buc/agent DDD/an
Vestă de avertizare	buc	22	Necesar pentru asigurarea condițiilor de protecția muncii; minim 1 buc/agent DDD/an
Semi mască protecție	buc	22	Necesar pentru asigurarea condițiilor de protecția muncii; agenții DDD le vor folosi la operarea aparatelor generatoare de ceata caldă, aparate portabile și generator ULV.
Lanterna	buc	11	Necesar pentru asigurarea condițiilor de muncă, agenți DDD; pentru activitatea desfășurată pe timpul nopții

*Tabel 18. Obiecte de inventar pentru activitățile DDD - estimare*

Categorie	Denumire	Cantitate	UM	Explicații
Obiecte de inventar	Dispozitive de măsurare și aplicare	40	buc	Pentru desfășurarea activității de deratizare; necesar pentru acoperirea suprafeței obiectivelor prevăzute pentru activitatea de deratizare
	Găleată 5 litri	40	buc	
	Stații intoxicare din PVC	10.000	buc	
	Stații intoxicare din carton	5.000	buc	

	Pompe manuale cu presiune prealabilă	12	buc	Dezinsecție prin pulverizare reziduala (fara vapori)
	Generator ULV electric pentru interior	5	buc	Se foloseste la interior pentru dezinsecție, dezinfectie
	GPS-uri mașini	9	buc	Pentru monitorizare autovehiculelor

## 6. FEZABILITATEA ECONOMICO-FINANCIARĂ A DELEGĂRII

În vederea evaluării fezabilității economice-financiare au fost luate în considerare ca date de intrare o serie de elemente după cum urmează:

- date ipotetice cu grad ridicat de modificare în funcție de circumstanțele viitoare: indicele prețurilor de consum (IPC), structura de tarif, suprafețe estimate;
- date estimate: cost de capital/investiții noi, costurile/cheltuielile cu întreținerea și exploatarea, numărul de angajați necesari pentru realizarea activităților raportat la obiective, venituri realizate din prestarea serviciilor privind activitățile de dezinsecție, dezinfectie și deratizare;

Stabilirea formei de gestiune a serviciului urmărește să soluționeze aspectele critice cu care se confruntă Municipiul Arad din punct de vedere al serviciului public de salubritate – activitățile de dezinsecție, dezinfectie și deratizare și să creeze astfel, la nivelul întregului municipiu, un sistem sustenabil din punct de vedere al mediului, eficient în ceea ce privește costurile, un sistem conform cu legislația națională în vigoare.

Legislația națională cuprinde o serie de acte normative ce conțin prevederi referitoare la serviciile publice de salubritate, necesare a fi cunoscute și aplicate, după cum urmează:

- conform Legii nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind serviciul de salubritate a localităților, art. 3. serviciul de salubritate se organizează și funcționează pe baza următoarelor principii:
  - protecția sănătății populației;
  - autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
  - responsabilitatea față de cetățeni;
  - conservarea și protecția mediului înconjurător;
  - asigurarea calității și continuității serviciului;
  - tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
  - nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
  - transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
  - administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;
  - securitatea serviciului;
  - dezvoltarea durabilă.
- conform Legii nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind serviciul de salubritate a localităților, art. 20 alin (2), operatorii, în conformitate cu prevederile legale au dreptul la:
  - încasarea contravalorii serviciului de salubritate prestat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale;

- prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- modificarea tarifului în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pe raza unităților administrativ-teritoriale, acordată fie în baza hotărârii de dare în administrare, fie în baza hotărârii de atribuire și a contractului de delegare a gestiunii.
- conform Legii nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind serviciul de salubritate a localităților, art. 21 alin (4), operatorii se obligă să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului.
- conform Legii nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind serviciul de salubritate a localităților, art. 25, finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, precum și a următoarelor principii:
  - recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;
  - menținerea echilibrului contractual.
- conform Legii nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind serviciul de salubritate a localităților, art. 26 alin (2), în funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:
  - tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;
  - taxe de salubritate, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract;
  - taxe și impozite locale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale, pe căile publice și/sau pe spațiile din domeniul public și privat al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale. Plata contravalorii prestațiilor se face pe baza facturilor emise de către operator, la tarifele aprobate de autoritatea deliberativă a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, de adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară și fundamentate de operator, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.
- conform Legii nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind serviciul de salubritate a localităților, art. 26 alin (8), nivelul tarifelor și taxelor de salubritate se stabilește astfel încât:
  - să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;
  - să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare

a serviciului de salubritate;

- să încurajeze investițiile de capital;
- să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

Mai mult, conform Ordinului A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, art.22, alin (1) Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se fundamentează de operatori pe baza cheltuielilor de exploatare, a costurilor care derivă din contractul de delegare a gestiunii activității/activităților de salubritate sau, după caz, din hotărârea de dare în administrare a activității/activităților, a cheltuielilor financiare, și includ o cotă de dezvoltare pentru crearea surselor de finanțare a proiectelor de investiții dezvoltate în sistemul public de salubritate, după caz, precum și o cotă de profit.

Astfel, structura și nivelul tarifelor ce se vor practica vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

În funcție de opțiunile tehnice și instituționale, precum și în funcție de datele de intrare folosite, sunt prezentate în continuare următoarele opțiuni evaluate:

- gestiunea delegată;
- gestiunea directă;

În stabilirea cheltuielilor de operare și întreținere luate în considerare în vederea estimării valorii contractului s-a plecat de la o serie de prezumții raportate la costuri. Astfel, s-au avut în vedere:

- cheltuielile materiale cu combustibili și lubrifianți, care s-au estimat luând în considerare:
  - consumurile specifice pentru fiecare mijloc de transport și utilaj în parte;
  - numărul total de kilometri estimați/an pentru fiecare mijloc de transport în parte;
  - numărul de ore de funcționare/an pentru fiecare utilaj în parte;
  - prețul mediu lei/litru pentru combustibil estimat la nivelul anului 2026 de 7 lei fără TVA/litru;
  - prețul mediu lei/litri pentru lubrifianți (conform prețurilor practicate de diferiți furnizori).
- cheltuielile cu piesele de schimb. Cheltuielile cu piesele de schimb s-au previzionat în procent de 2 % din valoarea mijloacelor fixe (mijloace de transport, utilaje și aparate) folosite în activitatea de deratizare, dezinsecție și dezinsecție;
- cheltuielile cu reparațiile mașinilor, utilajelor echipamentelor și dotărilor, prin estimarea în procent de 3% din valoarea de intrare acestora;
- cheltuielile cu materiile prime și cu materialele, pentru care s-au luat în considerare:
  - consumurile specifice pentru fiecare activitate;
  - costurile cu substanțele raticide folosite în activitatea de deratizare – preturi medii calculate după o sondare a pieței;
  - costurile cu substanțele insecticide folosite în activitatea de dezinsecție - preturi medii calculate după o sondare a pieței;
  - costurile cu larvicidele folosite pentru activitatea de delarvizare - preturi medii calculate după o sondare a pieței.
- costurile cu dezinfectantul folosit pentru activitatea de dezinsecție – preturi medii

calculate după o sondare a pieței.

- cheltuielile cu echipamentele de lucru și protecția muncii care s-au calculat pornind de la necesarul pentru fiecare activitate în parte, pentru un an de activitate. Prețurile au fost calculate după sondarea pieței, ca preturi medii;
- cheltuielile cu amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport s-a calculat pe baza Hotărârii nr. 2139/2014 privind aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe. Valoarea amortizării anuale obținute s-a împărțit la numărul total de mp estimați, obținându-se astfel valoarea cheltuielilor cu amortizarea/mp luată în considerare la calculul tarifelor pentru fiecare activitate în parte. Obiectele de inventar s-au propus a se schimba anual, dacă la sfârșitul anului fiscal, pe baza inventarului se constată faptul că acestea sunt deteriorate;
- cheltuielile cu protecția mediului (ex. cheltuieli cu monitorizarea mediului, cheltuieli cu eliminarea apelor uzate rezultate de la spălarea echipamentelor etc.) s-au stabilit ca un procent (3%) din valoarea investițiilor;
- cheltuielile cu alte servicii executate de terți (ex. costuri cu instruirea personalului, costuri cu certificarea, costuri cu eliminarea deșeurilor rezultate din activitatea proprie etc.) s-au stabilit ca procent (1%) din valoarea totală a salariilor brute anuale;
- pentru alte cheltuieli materiale s-a luat în considerare o sumă globală anuală în valoare de 50.000 lei/an fără TVA pentru activitatea DDD;
- cheltuielile cu salariile au fost previzionate pornind de la numărul și categoriile de personal direct solicitat pentru desfășurarea serviciului de salubritate activitățile de deratizare, dezinfecție și dezinsecție. Salariile brute estimate peste salariul minim pe economie la nivelul anului 2025;
- cheltuielile cu contribuția asiguratorie pentru muncă (cota 2,25%)
- alte cheltuieli (ex. RCA, CASCO, taxe de drum pentru mijloacele de transport, întreținerea sistemului informatic, etc., orice alte cheltuieli de exploatare ce pot interveni pe parcursul prestării activităților) au fost luate ca procent (10%) din totalul cheltuielilor cu materialele, cheltuielilor cu munca vie;
- cheltuielile indirecte s-au calculat ca procent (10%) din cheltuielile de exploatare pentru acoperirea următoarelor categorii de cheltuieli: cheltuieli cu sediul social: chirie, utilități, reparații, cheltuieli administrative: birotică, telecomunicații, întreținere aparatură de calcul, curierat, etc., cheltuieli cu publicitatea, alte cheltuieli prestate de terți;
- cheltuielile financiare s-au calculat ca procent (5%) din valoarea cheltuielilor totale de exploatare, acestea acoperind: cheltuieli cu asigurările: garanție de bună execuție, asigurare de răspundere profesională, cheltuieli privind dobânzile în cazul în care Operatorul va opta pentru achiziționarea mijloacelor fixe prin contract de leasing, orice alte cheltuieli financiare ce pot apărea pe parcursul derulării contractului;
- profit – pentru asigurarea viabilității operatorului s-a propus o cotă de profit (10 % pentru gestiunea delegată, 6,46% (rata SWAP 5,45% + 1) pentru gestiunea directă;
- cheltuielile cu taxele privind licențele, în quantum de 0,2% din veniturile înregistrate ca urmare a furnizării/prestării serviciului.

În estimarea valorii totale a contractului se va porni de la estimarea valorii anuale a

contractului, valoarea anuală obținută prin înmulțirea suprafețelor totale anuale pe activități cu tariful mediu pe activitate/1 trecere.

Valoarea anuală estimată a contractului pentru anul 1 de operare/delegare s-a calculat pornind de la estimarea cheltuielilor de operare și întreținere a operatorului așa cum au fost prezentate anterior.

Pentru calculul valorii contractului pentru anii următori s-au folosit previziunile pentru perioada 2026-2029 ale Comisiei Naționale de Prognoză a indicelui prețurilor de consum (IPC) (<https://cnp.ro/wp-content/uploads/2025/12/Prognoza-2024-2029-varianta-de-toamna-2025.pdf>), respectiv IPC 2026 – 6,50%, IPC 2027 – 3,20%, IPC 2028 – 3,00%, IPC 2029 – 2,80%, IPC 2030 – 2,80% (în lipsa unei previziuni a IPC, în raport, pentru anul 2030, s-a luat ca și referință previziunea pentru anul 2029).

Astfel valoarea totală estimată a contractului determinată în baza analizei economice regăsite în Anexa 7 a prezentului studiu, inclusiv pe fiecare activitate în parte, este prezentată în tabelele următoare:

- opțiunea 1 – gestiunea delegată

Tabel 19. Valoarea estimată a contractului – gestiune delegată

VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI (lei fără TVA) - GESTIUNE DELEGATĂ						
Perioada delegării	SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ MP	An 1	An 2	An 3	An 4	An 5
		Valoare estimată lei fără TVA				
DERATIZARE	18,206,364.40	1,260,244.54	1,342,160.44	1,385,109.57	1,426,662.86	1,466,609.42
DEZINSECȚIE	311,915,383.47	9,579,147.04	10,201,791.60	10,528,248.93	10,844,096.40	11,147,731.10
DEZINSECȚIE – DELARVIZARE	3,525,720.00	244,051.09	259,914.41	268,231.67	276,278.62	284,014.42
DEZINFECTIE	883,793.76	321,075.81	341,945.74	352,888.00	363,474.64	373,651.93
<b>TOTAL</b>	<b>334,531,261.63</b>	<b>11,404,518.48</b>	<b>12,145,812.18</b>	<b>12,534,478.17</b>	<b>12,910,512.51</b>	<b>13,272,006.86</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>334,531,261.63</b>	<b>62,267,328.20</b>				
Cheltuieli neprevăzute 5% din valoarea contract (inclusiv pentru focare)		570,225.92 lei	607,290.61 lei	626,723.91 lei	645,525.63 lei	663,600.34 lei
<b>TOTAL VALOARE ESTIMATĂ CONTRACT (inclusiv cheltuieli neprevăzute), lei fără TVA</b>		<b>65,380,694.61 lei</b>				

- opțiunea 2 – gestiunea directă

Tabel 20. Valoarea estimată a contractului – gestiune directă

VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI (lei fără TVA) - GESTIUNE DIRECTĂ						
Perioada delegării	SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ MP	An 1	An 2	An 3	An 4	An 5
		Valoare estimată lei fără TVA				
DERATIZARE	18,206,364.40	1,219,644.35	1,298,921.23	1,340,486.71	1,380,701.31	1,419,360.95
DEZINSECȚIE	311,915,383.47	9,270,872.68	9,873,479.40	10,189,430.75	10,495,113.67	10,788,976.85
DEZINSECȚIE – DELARVIZARE	3,525,720.00	236,197.08	251,549.89	259,599.49	267,387.47	274,874.32
DEZINFECTIE	883,793.76	310,743.00	330,941.30	341,531.42	351,777.36	361,627.13
<b>TOTAL</b>	<b>334,531,261.63</b>	<b>11,037,457.11</b>	<b>11,754,891.83</b>	<b>12,131,048.37</b>	<b>12,494,979.82</b>	<b>12,844,839.25</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>334,531,261.63</b>	<b>60,263,216.37</b>				
Cheltuieli neprevăzute 5% din valoarea contract (inclusiv pentru focare)		551,872.86 lei	587,744.59 lei	606,552.42 lei	624,748.99 lei	642,241.96 lei
<b>TOTAL VALOARE ESTIMATĂ CONTRACT (inclusiv cheltuieli neprevăzute), lei fără TVA</b>		<b>63,276,377.19 lei</b>				

- tratamente avio

Tabel 21. Valoarea estimată tratament (doar obiective maluri de ape, lacuri, zone umede)

VALOAREA ESTIMATĂ A TRATAMENTULUI AVIO (lei fără TVA)						
Perioada delegării	SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ MP	An 1	An 2	An 3	An 4	An 5
		Valoare estimată lei fără TVA				
TRATAMENT AVIO	3,525,720.00	248,544.37	264,699.75	273,170.15	281,365.25	289,243.48
<b>TOTAL</b>	<b>3,525,720.00</b>	<b>248,544.37</b>	<b>264,699.75</b>	<b>273,170.15</b>	<b>281,365.25</b>	<b>289,243.48</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>3,525,720.00</b>	<b>1,357,023.00</b>				
Cheltuieli neprevăzute 5% din valoarea activitate		12,427.22 lei	13,234.99 lei	13,658.51 lei	14,068.26 lei	14,462.17 lei
<b>TOTAL VALOARE ESTIMATĂ TRATAMENTE AVIO (inclusiv cheltuieli neprevăzute), lei fără TVA</b>		<b>1,424,874.15 lei</b>				

## **7. ASPECTE REFERITOARE LA MEDIU**

Primăria Municipiului Arad, împreună cu instituțiile abilitate, Garda de Mediu-Comisariatul Județean Arad, Direcția Județeană de Mediu Arad, Direcția de Sănătate Publică Arad, vor monitoriza activitatea operatorului care prestează activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizante astfel încât produsele folosite să aibă un impact scăzut asupra mediului, să nu afecteze sănătatea oamenilor și a animalelor. De asemenea, vor monitoriza modul cum se folosesc substanțele toxice și biodegradabile, în special reziduurile acestora, evitându-se deversarea lor în canalizarea municipiului. Operatorul va folosi numai produse avizate de Ministerul Sănătății.

Orice fel de poluare a aerului din cauza emisiilor de substanțe periculoase sau a transportului neglijent de materiale, va trebui evitată sau redusă la minimum. Având în vedere că, în activitatea de combatere a insectelor și rozătoarelor se folosesc substanțe ce pot degrada chiar și pe o perioadă scurtă textura solului, este necesar să se supravegheze cu atenție modul de lucru în acest sens.

De asemenea este necesar, că în tratarea suprafețelor apelor, să fie utilizate substanțe recomandate de Ministerul Sănătății și avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide, pentru a evita efectele nocive asupra florei și faunei din aceste zone.

În vederea reducerii efectelor zgomotului, vibrațiilor, operatorii de servicii vor fi dotați cu mașini și utilaje noi și performante care să limiteze la minimum efectele de mai sus, evitându-se disconfortul cetățenilor și a faunei și acvifaunei din zonă.

Operatorul trebuie să își desfășoare activitățile în limitele actelor de reglementare a activității emise de autoritățile de mediu competente, neputând exista derogări de la încadrarea în limitele stabilite de acestea. Respectarea obligațiilor de mediu este în responsabilitatea exclusivă a operatorului și acesta va suporta sancțiunile aplicate în acest sens.

## **8. ASPECTE SOCIALE**

Aspectele sociale privind delegarea gestiunii Activității DDD conține mai multe aspecte legate de:

- personal calificat/atestat care deservește utilizatorul;
- asigurarea accesului facil la servicii de calitate;
- promovarea pe termen mediu și lung a unor politici de tarife și prețuri accesibile tuturor utilizatorilor;

Din punct de vedere al protecției sănătății populației este necesară asigurarea condițiilor necesare de către viitorul operator, pentru a aplica standarde ridicate de protecție a mediului, implicat a sănătății populației rezidente.

În ceea ce privește igiena și securitatea muncii, operatorul trebuie să implementeze și să mențină un sistem de management care minimizează riscurile pentru angajați și alte părți interesate. De asemenea operatorul trebuie să își desfășoare activitățile în limitele actelor de reglementare a activității emise de autoritățile competente privind protecția muncii, neputând exista derogări de la încadrarea în limitele stabilite de acestea.

Monitorizarea va asigura eficiența activităților din punctul de vedere al menținerii unui grad ridicat de sănătate a populației și de creare a unui nivel ridicat de confort pentru aceasta.

Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor de deratizare, dezinfecție și dezinsecție, populația va beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a nivelului de sănătate.

Obiectivele pe care trebuie să le atingă activitățile de deratizare, dezinfecție, dezinsecție sunt următoarele:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- promovarea calității și eficiența activităților de deratizare, dezinfecție, dezinsecție;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor.

## 9. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ AI ACTIVITĂȚII DDD

Indicatorii minimali de performanță și de evaluare a calității serviciilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție sunt cei cuprinși în tabelul următor.

Tabel 22. Indicatori de performanță

Nr crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI DE CALITATE	TRIMESTRUL				TOTAL AN
		I	II	III	IV	
1	<b>INDICATORI GENERALI DE PERFORMANȚĂ</b>					
1.1	<b>MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR DE DDD PRESTATE</b>					
	a) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul de sesizări din partea autorităților centrale și locale	% 10	% 10	% 10	% 10	% 10
	b) numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul de sesizări din partea autorităților centrale și locale	% 10	% 10	% 10	% 10	% 10
	c) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	d) ponderea din numărul de reclamații de la lit. c) care s-au dovedit justificate	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1
	e) procentul de solicitări de la lit. c) care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile lucrătoare	% 80	% 80	% 80	% 80	% 80
1.2	<b>RĂSPUNSURI LA SOLICITARILE SCRISE ALE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE</b>					
	a) procentul de răspunsuri date la sesizările referitoare la activitatea prestată	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	b) procentul de la lit. a) la care s-a răspuns în mai puțin de 30 zile calendaristice	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
2	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI</b>					
2.1	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚĂ DE PRESTARE A SERVICIULUI</b>					
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor	%	%	%	%	%

	operatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	0	0	0	0	0
2.2	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE DELEGARE</b>					
	a) valoarea despăgubirilor acordată de Prestator pentru culpa proprie sau dacă au existat îmbolnăviri din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
	b) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0

## 10. MONITORIZAREA ACTIVITĂȚII DDD

Supravegherea și controlul metodologic al activității operatorului DDD va fi realizată de către Primăria Municipiului Arad, aceasta urmărind realizarea următoarelor obiective și atribuții:

- conformarea operatorului DDD cu obligațiile asumate prin contract;
- monitorizarea realizării indicatorilor de performanță a operatorului DDD;
- rezolvarea disputelor dintre utilizatori și operator, prin analiza imparțială a situațiilor pe cale amiabilă;
- aplicarea măsurilor corective prevăzute de contract în situația în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță la care s-au obligat și nu asigură continuitatea cantitativă și calitativă a serviciului;
- monitorizarea modului în care operatorul asigură protecția și conservarea mediului și a sănătății umane;
- informarea periodică a utilizatorilor asupra stării serviciului de salubritate activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia.

## 11. CONCLUZII

Activitatea de salubritate care face obiectul delegării este în conformitate art. 2 alin (3) lit m) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, dezinsecția, dezinsecția și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității Municipiului Arad.

Forma de gestiune propusă pentru activitățile DDD este **gestiunea directă**.

Durata contractului este de **5 ani** (60 luni).

Activitățile care vor fi propuse pentru gestiune directă vor fi cuprinse într-un Program unitar de acțiune elaborat în baza Ordinului A.N.R.S.C. nr. 97/2025 privind Regulamentul cadru al serviciului de salubritate al localităților, cu modificările și completările ulterioare. Programul unitar de acțiune va fi întocmit de către societatea căreia i se va atribui gestiunea împreună cu autoritatea administrației publice locale a Municipiului Arad și va cuprinde tipul de vectori supuși tratamentului, perioadele de execuție, numărul de tratamente/treceri, precum și obiectivele la care se aplică tratamentele.

Dacă va fi cazul, față de Programul unitar de acțiune, vor putea fi stabilite tratamente punctuale, la cerere, și pentru solicitări la constatarea prezenței altor vectori/focare.

**ANEXE**

Anexa 1. Fișa de fundamentare pentru activitatea de deratizare – GESTIUNE DIRECTĂ

Nr. crt.	Denumire costuri	Obiective deratizare	
		UM	Preț unitar mediu lei fără TVA /mp/ 1 trecere
<b>1</b>	<b>Cheltuieli materiale, din care</b>	<b>mp</b>	<b>0.04394</b>
	Combustibil și lubrifianți	mp	0.00140
	Energie electrică tehnologică - nu este cazul	mp	
	Piese de schimb	mp	0.00011
	Materii prime și materiale	mp	0.04000
	Echipament de lucru și protecția muncii	mp	0.00019
	Reparații	mp	0.00016
	Amortizarea utilajelor și a mijloacelor de transport	mp	0.00172
	Redevență - nu este cazul	mp	0.00000
	Cheltuieli cu protecția mediului (ex. cheltuieli cu monitorizarea mediului, cheltuieli cu eliminarea apelor uzate rezultate de la spălarea containerelor etc.)	mp	0.00016
	Alte servicii executate de terți (ex. costuri cu instruirea personalului, costuri cu certificarea, costuri cu eliminarea deșeurilor rezultate din activitatea proprie etc.)	mp	0.00005
	Alte cheltuieli materiale	mp	0.00015
<b>2</b>	<b>Cheltuieli cu munca vie, din care</b>	<b>mp</b>	<b>0.00549</b>
	Salarii	mp	0.00537
	CAM-2,25%	mp	0.00012
	Alte cheltuieli cu munca vie (inclusiv tichete de masă)	mp	
3	Cheltuieli cu închirierea utilajelor - nu este cazul	mp	
4	Cheltuieli cu depunerea în rampă - nu este cazul	mp	
5	Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere - nu este cazul	mp	
<b>6</b>	<b>Alte cheltuieli (10% din 1+2+3+4+5)</b>	<b>mp</b>	<b>0.00494</b>
<b>A</b>	<b>Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+6)</b>	<b>mp</b>	<b>0.05437</b>
A.1	Cheltuieli indirecte (10% din A)	mp	0.00544
<b>B</b>	<b>Cheltuieli financiare (5% din A+A.1)</b>	<b>mp</b>	<b>0.00299</b>
<b>I</b>	<b>Cheltuieli totale (A+A.1+B)</b>	<b>mp</b>	<b>0.06280</b>
<b>II</b>	<b>Profit 6% (rata SWAP +1) din I</b>	<b>mp</b>	<b>0.00406</b>
II.1	Taxe licențe (ANRSC) 0,20% din I+II	mp	0.00013
III	Cota de dezvoltare - nu se aplică	mp	
<b>IV</b>	<b>Tarif mediu deratizare lei fără TVA/MP (I+II+II.1+III)</b>	<b>mp</b>	<b>0.06699</b>

Anexa 2. Fișa de fundamentare pentru activitatea de dezinfecție – GESTIUNE DIRECTĂ

Nr crt	Denumire costuri	Obiective dezinfecție	
		UM	Preț unitar lei fără TVA/mp/ 1 trecere
<b>1</b>	<b>Cheltuieli materiale, din care:</b>	<b>mp</b>	<b>0.01644</b>
	Combustibil și lubrifianti	mp	0.00140
	Energie electrică tehnologică - nu este cazul	mp	
	Piese de schimb	mp	0.00011
	Materii prime și materiale	mp	0.01250
	Echipament de lucru și protecția muncii	mp	0.00019
	Reparații	mp	0.00016
	Amortizarea utilajelor și a mijloacelor de transport	mp	0.00172
	Redevență - nu este cazul	mp	0.00000
	Cheltuieli cu protecția mediului (ex. cheltuieli cu monitorizarea mediului, cheltuieli cu eliminarea apelor uzate rezultate de la spălarea containerelor etc.)	mp	0.00016
	Alte servicii executate de terți (ex. costuri cu instruirea personalului, costuri cu certificarea, costuri cu eliminarea deșeurilor rezultate din activitatea proprie etc.)	mp	0.00005
	Alte cheltuieli materiale	mp	0.00015
<b>2</b>	<b>Cheltuieli cu munca vie, din care</b>		<b>0.00549</b>
	Salarii	mp	0.00537
	CAM-2,25%%	mp	0.00012
	Alte cheltuieli cu munca vie (inclusiv tichete de masă)	mp	
3	Cheltuieli cu închirierea utilajelor - nu este cazul	mp	
4	Cheltuieli cu depunerea în rampă - nu este cazul	mp	
5	Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere - nu este cazul	mp	
<b>6</b>	<b>Alte cheltuieli (10% din 1+2+3+4+5)</b>	<b>mp</b>	<b>0.00219</b>
<b>A</b>	<b>Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+6)</b>	<b>mp</b>	<b>0.02412</b>
A.1	Cheltuieli indirecte (10% din A)	mp	0.00241
<b>B</b>	<b>Cheltuieli financiare (5% din A+A.1)</b>	<b>mp</b>	<b>0.00133</b>
<b>I</b>	<b>Cheltuieli totale (A+A.1+B)</b>	<b>mp</b>	<b>0.02786</b>
<b>II</b>	<b>Profit 6% (rata SWAP +1) din I</b>	<b>mp</b>	<b>0.00180</b>
II.1	Taxe licențe (ANRSC) 0,20% din I+II	mp	0.00006
III	Cota de dezvoltare - nu se aplică	mp	
<b>IV</b>	<b>Tarif mediu dezinfecție, lei fără TVA/mp (I+II+II.1+III)</b>	<b>mp</b>	<b>0.02972</b>

Anexa 3. Fișa de fundamentare pentru activitatea de delarvizare – GESTIUNE DIRECTĂ

Nr crt	Denumire costuri	Obiective delarvizare	
		UM	Preț unitar lei fără TVA/mp/ trecere
<b>1</b>	<b>Cheltuieli materiale, din care:</b>	<b>mp</b>	<b>0.04394</b>
	Combustibil și lubrifianți	mp	0.00140
	Energie electrică tehnologică - nu este cazul	mp	
	Piese de schimb	mp	0.00011
	Materii prime și materiale	mp	0.04000
	Echipament de lucru și protecția muncii	mp	0.00019
	Reparații	mp	0.00016
	Amortizarea utilajelor și a mijloacelor de transport	mp	0.00172
	Redevență - nu este cazul	mp	0.00000
	Cheltuieli cu protecția mediului (ex. cheltuieli cu monitorizarea mediului, cheltuieli cu eliminarea apelor uzate rezultate de la spălarea containerelor etc.)	mp	0.00016
	Alte servicii executate de terți (ex. costuri cu instruirea personalului, costuri cu certificarea, costuri cu eliminarea deșeurilor rezultate din activitatea proprie etc.)	mp	0.00005
	Alte cheltuieli materiale	mp	0.00015
<b>2</b>	<b>Cheltuieli cu munca vie, din care</b>	<b>mp</b>	<b>0.00549</b>
	Salarii	mp	0.00537
	CAM - 2,25%	mp	0.00012
	Alte cheltuieli cu munca vie (inclusiv tichete de masă)	mp	
3	Cheltuieli cu închirierea utilajelor - nu este cazul	mp	
4	Cheltuieli cu depunerea în rampă - nu este cazul	mp	
5	Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere - nu este cazul	mp	
<b>6</b>	<b>Alte cheltuieli (10% din 1+2+3+4+5)</b>	<b>mp</b>	<b>0.00494</b>
<b>A</b>	<b>Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+6)</b>	<b>mp</b>	<b>0.05437</b>
A.1	Cheltuieli indirecte (10% din A)	mp	0.00544
<b>B</b>	<b>Cheltuieli financiare (5% din A+A.1)</b>	<b>mp</b>	<b>0.00299</b>
<b>I</b>	<b>Cheltuieli totale (A+A.1+B)</b>	<b>mp</b>	<b>0.06280</b>
<b>II</b>	<b>Profit 6% (rata SWAP +1) din I</b>	<b>mp</b>	<b>0.00406</b>
II.1	Taxe licențe (ANRSC) 0,20% din I-II	mp	0.00013
III	Cota de dezvoltare - nu se aplică	mp	
<b>IV</b>	<b>Tarif mediu delarvizare, lei fără TVA/MP (I+II+II.1+III)</b>	<b>mp</b>	<b>0.06699</b>

Anexa 4. Fișa de fundamentare pentru activitatea de dezinfectie – GESTIUNE DIRECTĂ

Nr crt	Denumire costuri	Obiective dezinfectie	
		UM	Preț unitar lei fără TVA/mp/ trecere
<b>1</b>	<b>Cheltuieli materiale, din care:</b>	mp	<b>0.25394</b>
	Combustibil și lubrifianți	mp	0.00140
	Energie electrică tehnologică - nu este cazul	mp	
	Piese de schimb	mp	0.00011
	Materii prime și materiale	mp	0.25000
	Echipament de lucru și protecția muncii	mp	0.00019
	Reparații	mp	0.00016
	Amortizarea utilajelor și a mijloacelor de transport	mp	0.00172
	Redevență - nu este cazul	mp	0.00000
	Cheltuieli cu protecția mediului (ex. cheltuieli cu monitorizarea mediului, cheltuieli cu eliminarea apelor uzate rezultate de la spălarea containerelor etc.)	mp	0.00016
	Alte servicii executate de terți (ex. costuri cu instruirea personalului, costuri cu certificarea, costuri cu eliminarea deșeurilor rezultate din activitatea proprie etc.)	mp	0.00005
	Alte cheltuieli materiale	mp	0.00015
<b>2</b>	<b>Cheltuieli cu munca vie, din care</b>	<b>mp</b>	<b>0.00549</b>
	Salarii	mp	0.00537
	CAM - 2,25%	mp	0.00012
	Alte cheltuieli cu munca vie (inclusiv tichete de masă)	mp	
3	Cheltuieli cu închirierea utilajelor - nu este cazul	mp	
4	Cheltuieli cu depunerea în rampă - nu este cazul	mp	
5	Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere - nu este cazul	mp	
<b>6</b>	<b>Alte cheltuieli (10% din 1+2+3+4+5)</b>	<b>mp</b>	<b>0.02594</b>
<b>A</b>	<b>Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+6)</b>	<b>mp</b>	<b>0.28537</b>
A.1	Cheltuieli indirecte (10% din A)	mp	0.02854
<b>B</b>	<b>Cheltuieli financiare (5% din A+A.1)</b>	<b>mp</b>	<b>0.01570</b>
<b>I</b>	<b>Cheltuieli totale (A+A.1+B)</b>	<b>mp</b>	<b>0.32961</b>
<b>II</b>	<b>Profit 6% (rata SWAP +1) din I</b>	<b>mp</b>	<b>0.02129</b>
II.1	Taxe licențe (ANRSC) 0,20% din I+II	mp	0.00070
III	Cota de dezvoltare - nu se aplică	mp	
<b>IV</b>	<b>Tarif mediu dezinfectie, lei fără TVA/MP (I+II+II.1+III)</b>	<b>mp</b>	<b>0.35160</b>

Anexa 5. Fișa de fundamentare pentru dezinsecție - tratament avio

Nr crt	Denumire costuri	Obiective delarvizare	
		UM	Preț unitar lei fără TVA/mp/ trecere
<b>1</b>	<b>Cheltuieli materiale, din care:</b>	<b>mp</b>	<b>0.02184</b>
	Combustibil și lubrifianti	mp	0.00000
	Energie electrică tehnologică - nu este cazul	mp	0.00000
	Piese de schimb	mp	0.00000
	Materii prime și materiale	mp	0.02129
	Echipament de lucru și protecția muncii	mp	0.00019
	Reparații	mp	0.00000
	Amortizarea utilajelor și a mijloacelor de transport	mp	0.00000
	Redevență - nu este cazul	mp	0.00000
	Cheltuieli cu protecția mediului (ex. cheltuieli cu monitorizarea mediului, cheltuieli cu eliminarea apelor uzate rezultate de la spălarea containerelor etc.)	mp	0.00016
	Alte servicii executate de terți (ex. costuri cu instruirea personalului, costuri cu certificarea, costuri cu eliminarea deșeurilor rezultate din activitatea proprie etc.)	mp	0.00005
	Alte cheltuieli materiale	mp	0.00015
<b>2</b>	<b>Cheltuieli cu munca vie, din care</b>	<b>mp</b>	<b>0.00549</b>
	Salarii	mp	0.00537
	CAM - 2,25%	mp	0.00012
	Alte cheltuieli cu munca vie (inclusiv tichete de masă)	mp	0.00000
<b>3</b>	<b>Cheltuieli cu închirierea aeronavei (inclusiv costurile de operare)</b>	<b>mp</b>	<b>0.02805</b>
4	Cheltuieli cu depunerea în rampă - nu este cazul	mp	0.00000
5	Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și urmărirea acestuia postînchidere - nu este cazul	mp	0.00000
<b>6</b>	<b>Alte cheltuieli (10% din 1+2+3+4+5)</b>	<b>mp</b>	<b>0.00554</b>
<b>A</b>	<b>Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+6)</b>	<b>mp</b>	<b>0.06091</b>
A.1	Cheltuieli indirecte (10% din A)	mp	0.00609
<b>B</b>	<b>Cheltuieli financiare (5% din A+A.1)</b>	<b>mp</b>	<b>0.00335</b>
<b>I</b>	<b>Cheltuieli totale (A+A.1+B)</b>	<b>mp</b>	<b>0.07035</b>
<b>II</b>	<b>Profit 0% din I</b>	<b>mp</b>	<b>0.00000</b>
II.1	Taxe licențe (ANRSC) 0,20% din I+II	mp	0.00014
III	Cota de dezvoltare - nu se aplică	mp	0.00000
<b>IV</b>	<b>Tarif mediu delarvizare, lei fără TVA/MP (I+II+II.1+III)</b>	<b>mp</b>	<b>0.07049</b>

Anexa 6. Programul unitar de acțiune

Nr. crt.	Obiective	Suprafața totală/trecere (mp)	Numărul de treceri/an	Suprafața tratată/an
<b>I. Delarvizare - larve fântani</b>				
1.	Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (maluri de lac/ape curgătoare)	587,620.00	6	3,525,720.00
<b>II. Dezinsecție - fântani</b>				
2.	Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (maluri de lac/ape curgătoare)	587,620.00	18	10,577,160.00
3.	Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi/terenuri adiacente blocurilor de locuințe, piețe, locuri de joacă și alte asemenea)	5,333,869.17	24	128,012,860.15
4.	Spații deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, la care dezinsecția se execută de pe aliniamentul stradal cu utilaje adecvate	7,040,213.00	24	168,965,112.00
5.	Clădiri ale unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale	202,521.00	3	607,563.00
6.	Clădiri ale instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ	18,427.44	3	55,282.32
7.	Spații comune închise ale condominiilor aparținând asociațiilor de proprietari/locatari	288,150.00	3	864,450.00
<b>III. Dezinsecție - căpușe</b>				
8.	Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, locuri de agrement, scuaruri	1,848,703.00	2	3,697,406.00
<b>IV. Deratizare</b>				
9.	Spații deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale	5,921,489.17	3	17,764,467.52
10.	Clădiri ale unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale	202,521.00	3	607,563.00
11.	Clădiri ale instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ	18,427.44	3	55,282.32
12.	Spații comune închise ale condominiilor aparținând asociațiilor de proprietari/locatari (subsol, spații tehnice și alte asemenea)	288,150.00	2	576,300.00
<b>V. Dezinfecție</b>				

13.	Spații interioare ale clădirilor unităților de învățământ de subordinea autorităților administrației publice locale (cantine, vestiare, băi, bucătării)	202,521.00	4	810,084.00
14.	Spații interioare ale clădirilor instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ	18,427.44	4	73,709.76

**ESTIMAREA CHELTUIELILOR DE OPERARE ȘI ÎNTREȚINERE – ACTIVITATEA DDD**  
**- opțiunea GESTIUNE DIRECTĂ și opțiunea GESTIUNE DELEGATĂ -**

		<b>Tabelul Nr. 1</b>			
Nr. crt.	Denumire costuri	<b>Prezumții privind stabilirea cheltuielilor</b>			
1.	<b>Cheltuieli materiale, din care:</b> <b>Combustibil și lubrifianti</b> Cheltuielile privind combustibilul și lubrefianții s-au estimat luând în calcul următoarele: - Consumurile specifice pentru fiecare mijloc de transport și utilaj în parte - Nr total de km estimați/ an pentru fiecare mijloc de transport în parte - Nr. de ore de funcționare/an pentru fiecare utilaj în parte - Prețul mediu lei/litru pentru combustibil de 7 lei fără TVA/ litru - Prețul mediu lei/litri pentru lubrefianți (conform prețurilor practicate de diferiți furnizori).				
<b>A. CHELTUIELI ESTIMATE CU COMBUSTIBILUL lei fără TVA/AN</b>					
<b>TRANSPORT</b>					
<b>I</b>	<b>Categorie mijloc de transport</b>	<b>Consum specific combustibil, litri/ km</b>	<b>Nr. total estimați, km/an</b>	<b>Preț unitar combustibil estimat, lei fără TVA</b>	<b>Total valoare estimată anuală combustibil, lei fără TVA</b>
1.	Autoutilitare cu platformă ULV	0.16	16,000	7.00	17,920.00
2.	Autovehicul cu platformă/benă pentru generatoarele de ceață caldă de mare capacitate	0.16	4,000	7.00	4,480.00
3.	Autovehicule pentru deplasarea echipelor	0.12	15,000	7.00	12,600.00
4.	Mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor de rozătoare colectate, în vederea incinerării	0.15	5,000	7.00	5,250.00
<b>TOTAL GENERAL lei fără TVA</b>					<b>40,250.00</b>
<b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)</b>					<b>334,531,261.63</b>
<b>Cheltuieli estimate cu combustibilul lei fără TVA/mp</b>					<b>0.00012</b>
<b>FUNCȚIONARE</b>					

		<b>Tabelul Nr. 1</b>					
		<b>Prezumții privind stabilirea cheltuielilor</b>					
<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire costuri</b>	<b>Denumire utilaj</b>	<b>Consum specific combustibil litri/oră</b>	<b>Nr. total ore de funcționare estimate ore/an</b>	<b>Preț unitar combustibil estimat lei fără TVA</b>	<b>Total valoare estimată anuală combustibil lei fără TVA</b>	
<b>II</b>							
1.		Aparate portabile generatoare de ceață caldă	3	576	7.00	12,096.00	
2.		Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață caldă cu capacitate mare de acoperire	9	288	7.00	15,321.60	
3.		Aparatură portabilă generatoare de ceață rece ULV	1.5	1152	7.00	12,096.00	
4.		Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece tip ULV (Ultra Low Volume)	7	1152	7.00	96,768.00	
		<b>TOTAL GENERAL lei fără TVA</b>				<b>136,281.60</b>	
		<b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)</b>				<b>334,531,261.63</b>	
		<b>Cheltuieli estimate cu combustibilul lei fără TVA/mp</b>				<b>0.00041</b>	
		<b>TOTAL GENERAL CHELTUIELI ESTIMATE CU COMBUSTIBILUL lei fără TVA /AN</b>				<b>176,531.60</b>	
<b>B.CHELTUIELI ESTIMATE CU ULEIUL lei fără TVA/AN</b>							
<b>TRANSPORT</b>							
<b>I</b>			<b>Consum specific ulei litri /15.000 km</b>	<b>Nr total km/an estimați</b>	<b>Preț unitar estimat lei fără TVA</b>	<b>Total valoare anuală estimată ulei lei fără TVA</b>	
1.		Autoutilitare cu platformă ULV	0.00047	16,000.00	150	1,120.00	
2.		Autovehicul cu platformă/benă pentru generatoarele de ceață caldă de mare capacitate	0.00047	4,000.00	150	280.00	
3.		Autovehicule pentru deplasarea echipelor	0.00040	15,000.00	150	900.00	
4.		Mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor de rozătoare colectate, în vederea incinerării	0.00070	5,000.00	150	525.00	
		<b>TOTAL GENERAL lei fără TVA</b>				<b>2,545.00</b>	

Tabelul Nr. 1

Denumire costuri		Prezumții privind stabilirea cheltuielilor					
<b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)</b>		<b>334,531,261.63</b>					
<i>Cheltuieli estimate ulei lei fără TVA/mp</i>		<i>0.00001</i>					
<b>FUNCTIONARE</b>							
<b>II</b>	<b>Denumire utilaj</b>	<b>Consum specific ulei litri/oră</b>	<b>Nr total ore/an estimate</b>	<b>Preț unitar estimat lei fără TVA</b>	<b>Total valoare anuală estimată ulei lei fără TVA</b>		
1.	Aparatură portabilă generatoare de ceață rece ULV	0.04	1,152.00	150	6,912.00		
2.	Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece tip ULV (Ultra Low Volume)	0.01	1,152.00	150	1,728.00		
<b>TOTAL GENERAL lei fără TVA</b>						<b>8,640.00</b>	
<b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)</b>		<b>334,531,261.63</b>					
<i>Cheltuieli estimate ulei lei fără TVA/mp</i>		<i>0.00003</i>					
<b>TOTAL GENERAL CHELTUIELI ESTIMATE CU ULEIUL lei fără TVA /AN</b>		<b>11,185.00</b>					
<b>C. CHELTUIELI CU DILUANȚII SI SUBSTANȚĂ</b>							
<b>I</b>	<b>Categorie utilaj</b>	<b>Consum specific diluant litri/oră</b>	<b>Nr total ore/an estimate</b>	<b>Preț unitar estimat lei fără TVA</b>	<b>Total valoare anuală estimată diluant lei fără TVA</b>		
1.	Aparate portabile generatoare de ceață caldă	30	576.00	7.00	120,960.00		
2.	Utilaje de mare capacitate generatoare de ceață caldă cu capacitate mare de acoperire	80	288.00	7.00	161,280.00		
<b>TOTAL GENERAL lei fără TVA</b>						<b>282,240.00</b>	
<b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)</b>		<b>334,531,261.63</b>					
<i>Cheltuieli cu diluant și substanță lei fără TVA/mp</i>		<i>0.00084</i>					
<b>TOTAL GENERAL CHELTUIELI CU COMBUSTIBILUL ȘI LUBRIFIANȚII ESTIMATE ANUAL lei fără TVA</b>		<b>469,956.60</b>					

		<b>Tabelul Nr. 1</b>		
		<b>Prezumții privind stabilirea cheltuielilor</b>		
		<b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)</b>		<b>334,531,261.63</b>
		<b>Cheltuieli estimate cu combustibilul și lubrifiantii lei fără TVA/mp</b>		<b>0.00140</b>
		Nu este cazul		
	<b>Energie electrică tehnologică</b>	Cheltuielile cu piesele de schimb s-au previzionat în procent de 2 % din valoarea mijloacelor fixe (mijloace de transport, utilaje și aparate) folosite în activitatea de deratare, dezinsecție și dezinsecție. Valoarea totală anuală obținută s-a împărțit la suprafața totală obținându-se astfel prețul unitar lei/mp pentru această categorie de cheltuială, respectiv:		
	<b>Piese de schimb</b>	Cheltuielile cu piesele de schimb s-au previzionat în procent de 2 % din valoarea mijloacelor fixe (mijloace de transport, utilaje și aparate) folosite în activitatea de deratare, dezinsecție și dezinsecție. Valoarea totală anuală obținută s-a împărțit la suprafața totală obținându-se astfel prețul unitar lei/mp pentru această categorie de cheltuială, respectiv:		
<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire costuri</b>	<b>Categorie</b>	<b>Valoare de investitie lei fără TVA</b>	<b>Valoare cheltuielilor estimate cu piesele de schimb, lei fără TVA</b>
1.		<b>Mașini și utilaje:</b> utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece tip ULV (Ultra Low Volume), utilaje de mare capacitate generatoare de ceață caldă cu capacitate mare de acoperire, autoutilitare cu platformă ULV, autoutilitare cu platformă TERMOFOGGER, mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor de rozătoare colectate, în vederea incinerării	1,475,000.00	29,500
2.		<b>Mijloace de transport, echipamente, aparate și alte dotări:</b> aparate portabile generatoare de ceață caldă , aparatură portabilă tip nebulizatoare (atomizoare), autovehicule pentru deplasarea echipelor	297,000.00	5,940
		<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>1.772.000,00</b>	<b>35.400,00</b>
		<b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ ( MP)</b>		<b>334,531,261.63</b>
		<b>TOTAL VALOARE ESTIMATĂ lei fără TVA /MP</b>		<b>0.00011</b>
	<b>Materii prime și materiale</b>	Cheltuielile privind materiile prime și materialele cuprind : <ul style="list-style-type: none"> <li>- substanțele raticide folosite în activitatea de deratare – preturi medii calculate după o sondare a pieței;</li> <li>- substanțele insecticide folosite în activitatea de dezinsecție - preturi medii calculate după o sondare a pieței;</li> <li>- larvicidele folosite pentru activitatea de delarvizare - preturi medii calculate după o sondare a pieței.</li> </ul>		

**Tabelul Nr. 1**

**Prezumții privind stabilirea cheltuielilor**

- Dezinfectant folosit pentru activitatea de dezinsecție – prețuri medii calculate după o sondare a pieței  
 Prețurile unitare estimate pentru aceste cheltuieli au fost luate în considerare folosind prețurile primite de la diferiți furnizori de pe piața. Astfel  
 evidențierea cheltuielilor anuale estimate privind materiile prime și materialele sunt prezentate în

<b>ESTIMAREA CHELTUIELI CU MATERIILE PRIME ȘI MATERIALELE</b>								
Nr. crt.	Denumire	Cantitate folosită pentru 1 ha	UM	Preț unitar estimat lei fără TVA	Valoare totală estimată pentru 1 ha lei fără TVA	Nr. total ha estimat	Valoare totală estimată lei fără TVA	
1.	Raticid	10.00	kg	40.00	400.00	1,820.64	728,254.58	
<b>TOTAL GENERAL</b>								<b>728,254.58</b>
<b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ DERATIZARE (MP)</b>								<b>18,206,364.40</b>
<i>Valoare estimată cheltuieli lei/mp fără TVA</i>								<b>0.04000</b>

Nr. crt.	Denumire	Cantitate folosită pentru 1 ha	UM	Preț unitar estimat lei fără TVA	Valoare totală estimată pentru 1 ha lei fără TVA	Nr. total ha estimat	Valoare totală estimată lei fără TVA	
1.	Insecticid exterior	0.50	l	250.00	125.00	30,755.51	3,844,439.15	
<b>TOTAL GENERAL</b>								<b>3,844,439.15</b>
<b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ DEZINSECȚIE (MP)</b>								<b>311,915,383.47</b>
<i>Valoare estimată cheltuieli lei/mp fără TVA</i>								<b>0.01250</b>

Nr. crt.	Denumire	Cantitate folosită pentru 1 ha	UM	Preț unitar estimat lei fără TVA	Valoare totală estimată pentru 1 ha lei fără TVA	Nr total mp	Valoare totală estimată lei fără TVA
				(lei)	(lei)		(lei)

**Tabelul Nr. 1**

Nr. crt.	Denumire costuri	Prezumții privind stabilirea cheltuielilor							
		1.	Dezinfectant 1	0.0010	1	250.00	0.25	883,793.76	220,948.44
		<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>220,948.44</b>	
		<b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ DEZINFECTIE (MP)</b>						<b>220,948.44</b>	
		<i>Valoare estimată cheltuieli lei/mp fără TVA</i>						<b>883,793.76</b>	
		<i>Valoare estimată cheltuieli lei/mp fără TVA</i>						<b>0.25000</b>	
DELARVIZARE (Substanțe larvicide)	Nr. crt.	Denumire	Cantitate folosită pentru 1 ha	UM	Preț unitar estimat lei fără TVA	Valoare totală estimată pentru 1 ha lei fără TVA	Nr. total mp	Valoare totală estimată lei fără TVA	
					(lei)	(lei)		(lei)	
	1.	Larvicid	1.00	kg	400.00	400.00	352.57	141,028.80	
	<b>TOTAL GENERAL</b>								<b>141,028.80</b>
	<b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ DELARVIZARE (MP)</b>								<b>3,525,720.00</b>
		<i>Valoare estimată cheltuieli lei/mp fără TVA</i>						<b>0.04000</b>	
Echipament de lucru și protecția muncii	Cheltuielile cu echipamentele de lucru și protecția muncii s-au calculat pornind de la necesarul pentru fiecare activitate în parte, pentru un an de activitate. Prețurile au fost calculate după sondarea pieței, ca preturi medii. Echipamentul de lucru și protecția muncii se va schimba anual.								
	Nr. crt.	Echipament de lucru și protecția muncii	Cantitate estimată anuală	UM	Preț unitar estimat, lei fără TVA	Total valoare estimată, lei fără TVA			
	1.	Costum salopetă cu pieptar profesional	22	buc	250.00	5,500.00			
	2.	Tricou	44	buc	50.00	2,200.00			
	3.	Cizme PVC pentru apă și noroi	22	buc	100.00	2,200.00			
	4.	Bocanci cu bombeu metalic și cu talpă antiderapantă	22	buc	250.00	5,500.00			
	5.	Mănuși pentru substanțe chimice (din latex)	100	set	25.00	2,500.00			
6.	Mănuși pentru solicitări mecanice (din material)	44	buc	10.00	440.00				

**Tabelul Nr. 1**

Nr. crt.	Denumire costuri	Prezumții privind stabilirea cheltuielilor						
		7.	Măști	44	buc	250.00	11,000.00	
8.	Filtre pentru măști/semimăști	264	buc	100.00		26,400.00		
9.	Ochelari de protecție	22	buc	25.00		550.00		
10.	Vestă de avertizare	22	buc	35.00		770.00		
11.	Semi mască protecție	22	buc	150.00		3,300.00		
12.	Lanterna	11	buc	150.00		1,650.00		
		<b>TOTAL GENERAL lei fără TVA</b>				<b>62,010.00</b>		
		<b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ ( MP )</b>				<b>334,531,261.63</b>		
		<b>Valoare estimată echipament de lucru și protecția muncii lei/mp fără TVA</b>				<b>0.0001900</b>		
<b>Reparații</b>								
Cheltuielile cu reparațiile mașinilor, utilajelor echipamentelor și dotărilor s-au estimat în procent de 3% din valoarea de intrare acestora, respectiv:								
Nr. crt.	Categorie	Valoare de investitie lei fără TVA	Valoarea cheltuielilor estimate cu reparațiile și întreținerea lei fără TVA					
1.	Mașini și utilaje	1,475,000.00	44,250.00					
2.	Mijloace de transport, echipamente, aparate și alte dotări	297,000.00	8,910.00					
3.	Imobilizări necorporale	15,000.00	450.00					
		<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>1,787,000.00</b>	<b>53,610.00</b>				
		<b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)</b>		<b>334,531,261.63</b>				
		<b>TOTAL VALOARE ESTIMATĂ lei fără TVA /MP</b>		<b>0.00016</b>				

**Tabelul Nr. 1**

**Prezumții privind stabilirea cheltuielilor**

Cheltuielile privind amortizarea utilajelor și mijloacelor de transport s-au calculat pe baza Hotărârii nr. 2139/2014 privind aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe. Valoarea amortizării anuale obținute s-a împărțit la nr total de mp estimați, obținându-se astfel valoarea cheltuielilor cu amortizarea /mp luată în considerare la calculul tarifelor pentru fiecare activitate în parte. Obiectele de inventar s-au propus a se schimba anual, dacă la sfârșitul anului fiscal, pe baza inventarului se constată faptul că acestea sunt deteriorate.

Nr. crt.	Categorie	Valoare de investitie lei fără TVA	Durata medie de viață (ani)	Valoarea amortizare lei fără TVA/an
1.	Mașini și utilaje	1,475,000.00	5	295,000.00
2.	Mijloace de transport, echipamente, aparate și alte dotări	297,000.00	5	59,400.00
3.	Imobilizări necorporale	15,000.00	5	3,000.00
4.	Obiecte de inventar	218,700.00	1	218,700.00
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>2,005,700,00</b>		<b>576,100.00</b>
<b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)</b>				<b>334,531,261.63</b>
<b>TOTAL VALOARE ESTIMATĂ lei fără TVA /MP</b>				<b>0,00172</b>

Nu este cazul

Pentru stabilirea acestora s-a luat un procent de 3 % din valoarea investițiilor.

Nr. crt.	Categorie	Valoare de investitie lei fără TVA	Cheltuieli cu protecția mediului (ex. cheltuieli cu monitorizarea mediului, cheltuieli cu eliminarea apelor uzate rezultate de la spălarea echipamentelor etc.) lei fără TVA
1.	Mașini și utilaje	1,475,000.00	44,250.00
2.	Mijloace de transport, echipamente, aparate și alte dotări	297,000.00	8,910.00
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>1,772,000,00</b>	<b>53.160,00</b>

Redevență

Cheltuieli cu protecția mediului (ex. cheltuieli cu monitorizarea mediului, cheltuieli cu eliminarea apelor uzate rezultate de la spălarea

**Tabelul Nr. 1**

		<b>Prezumții privind stabilirea cheltuielilor</b>	
<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire costuri</b>	<b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)</b>	<b>334,531,261.63</b>
	<b>echipamentelor etc.)</b>	<b>TOTAL VALOARE ESTIMATĂ lei fără TVA /MP</b>	<b>0,00016</b>
	<b>Alte servicii executate de terți (ex. Costuri cu instruirea personalului, costuri cu certificarea, costuri cu eliminarea deșeurilor rezultate din activitatea proprie etc.)</b>	Pentru stabilirea acestora s-a luat un procent de 1% din valoarea totală a salariilor brute anuale, rezultând o valoare totală anuală de 17.953.15 lei fără TVA/An, 9respective de 0,000050 lei/mp.	
	<b>Alte cheltuieli materiale</b>	Pentru alte cheltuieli materiale s-a luat în considerare o sumă globală anuală în valoare de 50.000 lei/an fără TVA pentru activitatea DDD , valoarea altor cheltuieli materiale lei fără TVA/mp fiind de 0,00015 lei/mp .	
<b>2.</b>	<b>Cheltuieli cu munca vie, din care</b>		
	<b>Salarii</b>	Cheltuielile cu salariile au fost previzionate pornind de la numărul și categoriile de personal direct solicitat pentru desfășurarea serviciului de salubritate activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinsecție. Salariile brute estimate peste salariul minim pe economie la nivelul anului 2022	

<b>Tabelul Nr. 1</b>								
<b>Prezumții privind stabilirea cheltuielilor</b>								
Nr. crt.	Denumire costuri	Categorie	Salariu brut mediu lunar (lei/lună)	Tarif orar (lei/oră)	Număr personal direct productiv minim	Norma de lucru/an pe contract (ore/an)	Total cheltuieli cu salariile brute estimate pe contract (lei/an)	
		Sef centru dezinsecție, deratizare și dezinsecție	10,500	62.75	1	920	57,730.00	
		Medic veterinar	9,000	53.79	1	460	24,743.40	
		Biolog	9,000	53.79	1	460	24,743.40	
		Agenti DDD calificați și instruiți	6,500	38.85	22	40.480	1,572,648.00	
		Personal TESA si administrativ	7,000	41.83	3	2.760	115,450.80	
		<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>42.000,00</b>		<b>28</b>		<b>1,795,315.60</b>	
		<b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)</b>						<b>334,531,261.63</b>
		<b>TOTAL VALOARE ESTIMATĂ lei fără TVA /MP</b>						<b>0,005370</b>
	<b>CAM-2,25% din Salarii</b>	<b>Conform legislației în vigoare, la data elaborării ofertei, 10espective a OUG nr. 79/2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal , contribuțiile salariale sunt următoarele:</b>						
		<b>Denumire cheltuială</b>					<b>Cota</b>	
							Contribuția asiguratorie pentru muncă	2,25%
	<b>Alte cheltuieli cu munca vie</b>	-					Nu s-au luat în considerare	
	<b>Cheltuieli cu închirierea utilajelor</b>	-					Nu s-au luat în considerare.	
<b>3.</b>								

<b>Tabelul Nr. 1</b>	
<b>Prezumții privind stabilirea cheltuielilor</b>	
<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire costuri</b>
<b>4.</b>	<p><b>Cheltuieli cu depunerea în rampă</b></p> <p>- Nu este cazul</p>
<b>5.</b>	<p><b>Fond pentru închiderea depozitului de deșeuri și postînchidere</b></p> <p>- Nu este cazul</p>
<b>6</b>	<p><b>Alte cheltuieli</b></p> <p>S-au luat în considerare alte cheltuieli, 11 respective:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- RCA, CASCO, taxe de drum pentru mijloacele de transport, întreținerea sistemului informatic, etc;</li> <li>- Orice alte cheltuieli de exploatare ce pot interveni pe parcursul prestării activităților.</li> </ul> <p>Aceste cheltuieli s-au luat în procent de 10% din cheltuielile 1+2+3+4+5.</p>
<b>A.</b>	<p><b>Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+6 )</b></p> <p>S-a propus a se calcula ca procent de 10% din cheltuielile de exploatare pentru acoperirea următoarelor categorii de cheltuieli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cheltuieli cu sediul social: chirie, utilități, reparații;</li> <li>- Cheltuieli administrative: birotică, telecomunicații, întreținere aparatură de calcul, curierat, etc;</li> <li>- Cheltuieli cu publicitatea</li> <li>- Orice alte cheltuieli prestate de terți.</li> </ul>
<b>B.</b>	<p><b>Cheltuieli financiare – 5% din cheltuielile de exploatare</b></p> <p>S-au luat următoarele categorii de cheltuieli calculate în procent de 5 % din valoarea cheltuielilor totale de exploatare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cheltuieli cu asigurările: garanție de bună execuție, asigurare de răspundere profesională</li> <li>- cheltuieli privind dobânzile în cazul în care Operatorul va opta pentru achiziționarea mijloacelor fixe prin contract de leasing</li> <li>- orice alte cheltuieli financiare ce pot apărea pe parcursul derulării contractului</li> </ul>

<b>Tabelul Nr. 1</b>	
<b>Prezumții privind stabilirea cheltuielilor</b>	
<b>I.</b>	<p><b>Denumire costuri</b></p> <p><b>Cheltuieli totale (A+B)</b></p>
<b>II.</b>	<p><b>Profit</b></p> <p><b>1. OPTIUNEA GESTIUNE DIRECTĂ</b> Pentru asigurarea viabilității Operatorului s-a propus un profit estimat la <b>6,46% (rata SWAP +1%) din valoarea cheltuielilor totale.</b></p> <p><b>2. OPTIUNEA GESTIUNE DELEGATĂ</b> Pentru asigurarea viabilității Operatorului s-a propus un profit estimat la <b>10% din valoarea cheltuielilor totale.</b></p>
<b>III.</b>	<p><b>Taxe licențe (A.N.R.S.C.) – 0,20 % din (I+II)</b></p> <p>Contribuția a fost stabilită conform Ordinului nr. 79/2017 din 27.03.2017 privind modalitatea de achitare și cuantumul contribuției datorate la bugetul Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C., cu modificările și completările ulterioare, respectiv Art. 1, lit a)</p> <p>”Contribuția se datorează la bugetul Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.), după cum urmează: a) în cuantum de 0,2% de către furnizorii/prestatorii de servicii de alimentare cu apă și de canalizare, precum și de servicii de salubritate a localităților, din veniturile proprii înregistrate ca urmare a furnizării/prestării acestor servicii.”</p>

## VALOAREA ESTIMATĂ ANUALĂ – OPȚIUNEA GESTIUNEA DIRECTĂ

Tabelul Nr. 2									
CALCUL VALOARE ESTIMATĂ ANUALĂ Iei fără TVA - ACTIVITATEA DE DEZINSECȚIE – GESTIUNE DIRECTĂ									
Vector	Nr. crt	Denumire obiective	UM	Cantitate estimată/ 1 trecere	Nr. total de treceri obligatorii anuale	Suprafața estimată mp/ 1 trecere	Suprafața estimată mp anuală	Tarif mediu lei fără TVA/ trecere	Valoare estimată anuală lei fără TVA
0	1	2	3	4	5	6	7=5*6	8	9=7*8
	<b>I</b>	<b>Spații deschise, din care:</b>	<b>mp</b>	<b>12,961,702.17</b>		<b>12,961,702.17</b>	<b>307,555,132.15</b>	<b>0.029722</b>	<b>9,141,275.56</b>
	1.1	Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (maluri de lac/ape curgătoare)	mp	587,620.00	18	587,620.00	10,577,160.00	0.029722	314,378.54
	1.2	Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi/terenuri adiacente blocurilor de locuințe, piețe, locuri de joacă și alte asemenea)	mp	5,333,869.17	24	5,333,869.17	128,012,860.15	0.029722	3,804,848.98
<b>Țântari aduți</b>	1.3	Spații deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice (la care dezinfecția se execută de pe aliniamentul stradal cu utilaje adecvate)	mp	7,040,213.00	24	7,040,213.00	168,965,112.00	0.029722	5,022,048.04
	<b>2</b>	<b>Spații închise, din care:</b>	<b>mp</b>	<b>509,098.44</b>		<b>509,098.44</b>	<b>662,845.32</b>	<b>0.029722</b>	<b>19,701.35</b>
	2.1	Clădiri ale instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ	mp	18,427.44	3	18,427.44	55,282.32	0.029722	1,643.12

Tabelul Nr. 2									
CALCUL VALOARE ESTIMATĂ ANUALĂ lei fără TVA - ACTIVITATEA DE DEZINSECȚIE – GESTIUNE DIRECTĂ									
	2.2	Clădiri ale unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale	mp	202,521.00	3	202,521.00	607,563.00	0.029722	18,058.23
	2.3	Spații comune închise ale condominiilor aparținând asociațiilor de proprietari/locatari	mp	288,150.00	0	288,150.00	0.00	0.029722	0.00
	<b>3</b>	<b>Spații deschise, din care:</b>	<b>mp</b>	<b>1,848,703.00</b>		<b>1,848,703.00</b>	<b>3,697,406.00</b>	<b>0.029722</b>	<b>109,895.77</b>
<b>Căpușe</b>	3.1	Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, locuri de agrement, scuaruri	mp	1,848,703.00	2	1,848,703.00	3,697,406.00	0.029722	109,895.77
<b>TOTAL GENERAL</b>							<b>15,319,503.61</b>	<b>311,915,383.47</b>	<b>9,270,872.68</b>

Tabelul Nr. 3									
CALCUL VALOARE ESTIMATĂ ANUALĂ lei fără TVA - ACTIVITATEA DE DELARVIZARE – GESTIUNE DIRECTĂ									
Vector	Denumire obiective	UM	Cantitate estimată / 1 trecere	Nr. total de treceri obligatorii anuale	Suprafața estimată mp/ 1 trecere	Suprafața estimată mp anuală	Tarif mediu lei fără TVA/ trecere	Valoare estimată anuală lei fără TVA	
1	2	3	4	5	6	7=5*6	8	9=7*8	
<b>Larve fânțari</b>	Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (maluri de lac/ape curgătoare)	mp	587,620.00	6	587,620.00	3,525,720.00	0.066992	236,197.08	
<b>TOTAL GENERAL</b>							<b>3,525,720.00</b>	<b>236,197.08</b>	

<b>Calcul Valoare Estimată Anuală lei fără TVA Activitatea de Deratizare – Gestiune Directă</b>								
<b>Tabul Nr. 4</b>								
Nr crt	Denumire obiective	UM	Cantitate estimată/1 trecere	Nr. total de treceri obligatorii anuale	Suprafața estimată mp/1 trecere	Suprafața estimată mp anuală	Tarif mediu lei fără TVA/trecere	Valoare estimată anuală lei fără TVA
0	1	3	4	5	6	8=5*6	9	10=8*9
<b>1</b>	<b>Spații deschise, din care:</b>	<b>mp</b>	<b>12,961,702.17</b>		<b>12,961,702.17</b>	<b>17,764,467.52</b>	<b>0.0670</b>	<b>1,190,041.68</b>
1.1	Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (maluri de lac/lape curgătoare)	mp	587,620.00	3	587,620.00	1,762,860.00	0.0670	118,093.99
1.2	Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi/terenuri adiacente blocurilor de locuințe, piețe, locuri de joacă și alte asemenea)	mp	5,333,869.17	3	5,333,869.17	16,001,607.52	0.0670	1,071,947.69
1.3	Spații deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice (la care dezinsecția se execută de pe aliniamentul stradal cu utilaje adecvate)	mp	7,040,213.00	0	7,040,213.00	0.00	0.0670	0.00
<b>2</b>	<b>Spații închise, din care:</b>	<b>mp</b>	<b>509,098.44</b>		<b>509,098.44</b>	<b>441,896.88</b>	<b>0.0670</b>	<b>29,602.67</b>
2.1	Clădiri ale instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ	mp	18,427.44	2	18,427.44	36,854.88	0.0670	2,468.91
2.2	Clădiri ale unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale	mp	202,521.00	2	202,521.00	405,042.00	0.0670	27,133.76
2.3	Spații comune închise ale condominiilor aparținând asociațiilor de proprietari/locatari	mp	288,150.00	0	288,150.00	0.00	0.0670	0.00

<b> Tabelul Nr. 4</b>			
<b> CALCUL VALOARE ESTIMATĂ ANUALĂ lei fără TVA ACTIVITATEA DE DERATIZARE – GESTIUNE DIRECTĂ</b>			
<b>TOTAL GENERAL</b>	13,470,800.61	13,470,800.61	18,206,364.40
			1,219,644.35

<b> Tabelul Nr. 5</b>								
<b> CALCUL VALOARE ESTIMATĂ ANUALĂ lei fără TVA - ACTIVITATEA DE DEZINFECTIE – GESTIUNE DIRECTĂ</b>								
<b>Vector</b>	<b>Denumire obiective</b>	<b>UM</b>	<b>Cantitate estimată / 1 trecere</b>	<b>Nr. total de treceri obligatorii anuale</b>	<b>Suprafața estimată mp/ 1 trecere</b>	<b>Suprafața estimată mp anuală</b>	<b>Tarif mediu lei fără TVA/ trecere</b>	<b>Valoare estimată anuală lei fără TVA</b>
0	1	2	3	4	5	6=4*5	7	8=6*7
	Spații interioare ale clădirilor instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ	mp	18,427.44	4	18,427.44	73,709.76	0.35160	25,916.44
	Spații interioare ale clădirilor unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale	mp	202,521.00	4	202,521.00	810,084.00	0.35160	284,826.56
	Spații comune închise ale imobilelor de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari (casa scării, subsol, spații tehnice, încăperile prevăzute cu tobogan destinate colectării/evacuării deșeurilor municipale, parcări subterane și alte asemenea)	mp	288,150.00	0	288,150.00	0.00	0.35160	0.00
<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>883,793.76</b>		<b>310,743.00</b>

**VALOAREA ESTIMATĂ ANUALĂ – OPȚIUNEA GESTIUNEA DELEGATĂ**

<b>CALCUL VALOARE ESTIMATĂ ANUALĂ lei fără TVA ACTIVITATEA DE DEZINSECȚIE – GESTIUNE DELEGATĂ</b>									
Vector	Nr. crt	Denumire obiective	UM	Cantitate estimată/ 1 trecere	Nr. total de treceri obligatorii anuale	Suprafața estimată mp/ 1 trecere	Suprafață estimată mp anuală	Tarif mediu lei fără TVA/ trecere	Valoare estimată anuală lei fără TVA
	0	2	3	4	5	6	7=5*6	8	9=7*8
	<b>1</b>	<b>Spații deschise, din care:</b>	<b>mp</b>	<b>12,961,702.17</b>		<b>12,961,702.17</b>	<b>307,555,132.15</b>	<b>0.030711</b>	<b>9,445,240.57</b>
	1.1	Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (maluri de lac/lape curgătoare)	mp	587,620.00	18	587,620.00	10,577,160.00	0.030711	324,832.23
	1.2	Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi/terenuri adiacente blocurilor de locuințe, piețe, locuri de joacă și alte asemenea)	mp	5,333,869.17	24	5,333,869.17	128,012,860.15	0.030711	3,931,367.53
	1.3	Spații deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice (la care dezinsecția se execută de pe aliniamentul stradal cu utilaje adecvate)	mp	7,040,213.00	24	7,040,213.00	168,965,112.00	0.030711	5,189,040.81
<b>Țântari adulți</b>	<b>2</b>	<b>Spații închise, din care:</b>	<b>mp</b>	<b>509,098.44</b>		<b>509,098.44</b>	<b>662,845.32</b>	<b>0.030711</b>	<b>20,356.46</b>
	2.1	Clădiri ale instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ	mp	18,427.44	3	18,427.44	55,282.32	0.030711	1,697.76
	2.2	Clădiri ale unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale	mp	202,521.00	3	202,521.00	607,563.00	0.030711	18,658.70
	2.3	Spații comune închise ale condominiilor aparținând asociațiilor de proprietari/locatari	mp	288,150.00	0	288,150.00	0.00	0.030711	0.00
<b>Căpușe</b>	<b>3</b>	<b>Spații deschise, din care:</b>	<b>mp</b>	<b>1,848,703.00</b>		<b>1,848,703.00</b>	<b>3,697,406.00</b>	<b>0.030711</b>	<b>113,550.01</b>
	3.1	Zone cu vegetație: parcuri, grădini publice, locuri de agrement, scuaruri	mp	1,848,703.00	2	1,848,703.00	3,697,406.00	0.030711	113,550.01
<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>15,319,503.61</b>	<b>311,915,383.47</b>		<b>9,579,147.04</b>

Tabelul Nr. 7									
CALCUL VALOARE ESTIMATĂ ANUALĂ lei fără TVA - ACTIVITATEA DE DELARVIZARE – GESTIUNE DELEGATĂ									
Vector	Denumire obiective	UM	Cantitate estimată / 1 trecere	Nr. total de treceri obligatorii anuale	Suprafața estimată mp/ 1 trecere	Suprafață estimată mp anuală	Tarif mediu lei fără TVA/ trecere	Valoare estimată anuală lei fără TVA	
1	2	3	4	5	6	7=5*6	8	9=7*8	
Larve fânțari	Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (maluri de lac/ape curgătoare)	mp	587,620.00	6	587,620.00	3,525,720.00	0.069220	244,051.09	
<b>TOTAL GENERAL</b>							<b>3,525,720.00</b>	<b>244,051.09</b>	

CALCUL VALOARE ESTIMATĂ ANUALĂ lei fără TVA ACTIVITATEA DE DERATIZARE – GESTIUNE DELEGATĂ									
Tabelul Nr. 8									
Nr crt	Denumire obiective	UM	Cantitate estimată/ 1 trecere	Nr. total de treceri obligatorii anuale	Suprafața estimată mp/ 1 trecere	Suprafață estimată mp anuală	Tarif mediu lei fără TVA/ trecere	Valoare estimată anuală lei fără TVA	
0	1	3	4	5	6	8=5*6	9	10=8*9	
<b>1</b>	<b>Spații deschise, din care:</b>	<b>mp</b>	<b>12,961,702.17</b>		<b>12,961,702.17</b>	<b>17,764,467.52</b>	<b>0.0692</b>	<b>1,229,301.152</b>	
<i>I.1</i>	<i>Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (mahuri de lac/apă curgătoare)</i>	mp	587,620.00	3	587,620.00	1,762,860.00	0.0692	121,989.912	
<i>I.2</i>	<i>Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi/terenuri adiacente blocurilor de locuințe, piețe, locuri de joacă și alte asemenea)</i>	mp	5,333,869.17	3	5,333,869.17	16,001,607.52	0.0692	1,107,311.24	
<i>I.3</i>	<i>Spații deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice (la care dezinsecția se execută de pe aliniamentul strădal cu utilaje adecvate)</i>	mp	7,040,213.00	0	7,040,213.00	0.00	0.0692	0.00	
<b>2</b>	<b>Spații închise, din care:</b>	<b>mp</b>	<b>509,098.44</b>		<b>509,098.44</b>	<b>441,896.88</b>	<b>0.0692</b>	<b>30,579.26</b>	
<i>2.1</i>	<i>Clădiri ale instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ</i>	mp	18,427.44	2	18,427.44	36,854.88	0.0692	2,550.36	
<i>2.2</i>	<i>Clădiri ale unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale</i>	mp	202,521.00	2	202,521.00	405,042	0.0692	28,028.90	
<i>2.3</i>	<i>Spații comune închise ale condominiilor aparținând asociațiilor de proprietari/locatari</i>	mp	288,150.00	0	288,150.00	0.00	0.0692	0.00	
<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>13,470,800.61</b>		<b>13,470,800.61</b>	<b>18,206,364.40</b>		<b>1,259,880.412</b>	

CALCUL VALOARE ESTIMATĂ ANUALĂ lei fără TVA - ACTIVITATEA DE DEZINFECTIE – GESTIUNE DELEGATĂ							
Tabelul Nr. 9							
Denumire obiective	UM	Cantitate estimată / 1 trecere	Nr. total de treceri obligatorii anuale	Suprafața estimată mp/ 1 trecere	Suprafață estimată mp anuală	Tarif mediu lei fără TVA/ trecere	Valoare estimată anuală lei fără TVA
	2	3	4	5	6=4*5	7	8=6*7
Spații interioare ale clădirilor instituțiilor publice din subordinea autorităților administrației publice locale, altele decât unitățile sanitare și unitățile de învățământ	mp	18,427.44	4	18,427.44	73,709.76	0.36329	26,778.22
Spații interioare ale clădirilor unităților de învățământ din subordinea autorităților administrației publice locale	mp	202,521.00	4	202,521.00	810,084.00	0.36329	294,297.59
Spații comune închise ale imobilelor de tip condominiu aparținând asociațiilor de proprietari/locatari (casa scării, subsol, spații tehnice, încăperile prevăzute cu tobogan destinate colectării/evacuării deșeurilor municipale, parcări subterane și alte asemenea)	mp	288,150.00	0	288,150.00	0.00	0.36329	0.00
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>509,098.44</b>	<b>883,793.76</b>		<b>321,075.81</b>



Tabelul Nr. 10

**Prezumții privind stabilirea cheltuielilor**

Nr. crt.	Denumire costuri											
Echipament de lucru și protecția muncii	Cheltuielile cu echipamentele de lucru și protecția muncii s-au calculat pornind de la necesarul pentru celelalte activități DDD, pentru un an de activitate. Prețurile au fost calculate după sondarea pieței, ca preturi medii. Echipamentul de lucru și protecția muncii se va schimba anual.	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="411 145 497 439"><b>TOTAL GENERAL ECHIPAMENTE DE LUCRU ȘI PROTECȚIA MUNCII, lei fără TVA</b></td> <td data-bbox="411 439 497 645">62.010,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="411 439 497 801"><b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ ( MP)</b></td> <td data-bbox="411 439 497 801">334,531,261.63</td> </tr> <tr> <td data-bbox="411 439 497 801"><b>Valoare estimată echipament de lucru și protecția muncii lei/mp fără TVA</b></td> <td data-bbox="411 439 497 801">0.0001900</td> </tr> </table>		<b>TOTAL GENERAL ECHIPAMENTE DE LUCRU ȘI PROTECȚIA MUNCII, lei fără TVA</b>	62.010,00	<b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ ( MP)</b>	334,531,261.63	<b>Valoare estimată echipament de lucru și protecția muncii lei/mp fără TVA</b>	0.0001900			
<b>TOTAL GENERAL ECHIPAMENTE DE LUCRU ȘI PROTECȚIA MUNCII, lei fără TVA</b>	62.010,00											
<b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ ( MP)</b>	334,531,261.63											
<b>Valoare estimată echipament de lucru și protecția muncii lei/mp fără TVA</b>	0.0001900											
Reparații	Cheltuielile privind reparațiile aeronavă sunt cuprinse în costurile de închiriere.											
Amortizarea utilajelor și a mijloacelor de transport	Nu este cazul											
Redevență	Nu este cazul											
Cheltuieli cu protecția mediului (ex. cheltuieli cu monitorizarea mediului, cheltuieli cu eliminarea apelor uzate rezultate de la spălarea echipamentelor etc.)	Pentru stabilirea acestora s-a luat un procent de 3 % din valoarea investițiilor pentru celelalte activități DDD.	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="938 161 1024 645"><b>TOTAL GENERAL INVESTIȚII, lei fără TVA</b></td> <td data-bbox="938 645 1024 801">1,772,000,00</td> <td data-bbox="938 801 1024 958">53.160,00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="938 161 1024 958"><b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)</b></td> <td data-bbox="938 161 1024 958"></td> <td data-bbox="938 161 1024 958">334,531,261.63</td> </tr> <tr> <td data-bbox="938 161 1024 958"><b>TOTAL VALOARE ESTIMATĂ lei fără TVA /MP</b></td> <td data-bbox="938 161 1024 958"></td> <td data-bbox="938 161 1024 958">0,00016</td> </tr> </table>		<b>TOTAL GENERAL INVESTIȚII, lei fără TVA</b>	1,772,000,00	53.160,00	<b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)</b>		334,531,261.63	<b>TOTAL VALOARE ESTIMATĂ lei fără TVA /MP</b>		0,00016
<b>TOTAL GENERAL INVESTIȚII, lei fără TVA</b>	1,772,000,00	53.160,00										
<b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)</b>		334,531,261.63										
<b>TOTAL VALOARE ESTIMATĂ lei fără TVA /MP</b>		0,00016										

**Tabelul Nr. 10**

**Prezumții privind stabilirea cheltuielilor**

Nr. crt.	Denumire costuri	<p>Pentru stabilirea acestora s-a luat un procent de 1% din valoarea totală a salariilor brute anuale, rezultând o valoare totală anuală de 17.953.15 lei fără TVA/An, respectiv de 0,000050 lei/mp.</p>
	<p>Alte servicii executate de terți (ex. Costuri cu instruirea personalului, costuri cu certificarea, costuri cu eliminarea deșeurilor rezultate din activitatea proprie etc.)</p>	<p>Pentru alte cheltuieli materiale s-a luat în considerare o sumă globală anuală în valoare de 50.000 lei/an fără TVA pentru activitatea DDD , valoarea altor cheltuieli materiale lei fără TVA/mp fiind de 0,00015 lei/mp .</p>
2.	Cheltuieli cu munca vic, din care	
	Salarii	<p>Cheltuielile cu salariile au fost previzionate pornind de la numărul și categoriile de personal direct solicitat pentru desfășurarea serviciului de salubritate activitățile de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.</p>
		<p><b>TOTAL GENERAL SALARII</b></p> <p><b>1,795,315.60</b></p>
		<p><b>TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)</b></p> <p><b>334,531,261.63</b></p>
		<p><b>TOTAL VALOARE ESTIMATĂ lei fără TVA /MP</b></p> <p><b>0,005370</b></p>

**Tabelul Nr. 10**

**Prezumții privind stabilirea cheltuielilor**

Nr. crt.	Denumire costuri	Conform legislației în vigoare, la data elaborării ofertei, 24-respective a OUG nr. 79/2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, contribuțiile salariale sunt următoarele:						
		<table border="1" data-bbox="375 448 502 1467"> <thead> <tr> <th data-bbox="375 448 438 1467">Denumire cheltuială</th> <th data-bbox="438 448 502 1467">Cota</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="438 448 502 1008">Contribuția asiguratorie pentru muncă</td> <td data-bbox="438 1008 502 1467">2,25%</td> </tr> </tbody> </table>	Denumire cheltuială	Cota	Contribuția asiguratorie pentru muncă	2,25%		
Denumire cheltuială	Cota							
Contribuția asiguratorie pentru muncă	2,25%							
	<b>Alte cheltuieli cu munca vie</b>	- Nu s-au luat în considerare						
		Pentru închirierea aeronavei s-a luat în considerare un cost mediu de închiriere de 280.50 lei/ha (conform mediei costurilor primite de la diferiți furnizori de pe piața). Costul de închiriere cuprinde costurile cu combustibilul, costurile cu piesele de schimb și reparațiile, costurile de echipare și operare a aeronavei. Numărul de închirieri estimate – 6/an, suprafața esimată/tratament – 58,76 hectare.						
<b>3.</b>	<b>Cheltuieli cu închirierea utilajelor</b>	<table border="1" data-bbox="766 145 949 1780"> <thead> <tr> <th data-bbox="766 145 829 1780">TOTAL COSTURI DE ÎNCHIRIERE PE AN, lei fără TVA</th> <th data-bbox="829 145 949 1780">98,896.40</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="829 145 885 1780">TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)</td> <td data-bbox="885 145 949 1780">3,525,720.00</td> </tr> <tr> <td data-bbox="885 145 949 1780">TOTAL VALOARE ESTIMATĂ lei fără TVA /MP</td> <td data-bbox="949 145 1005 1780">0,02805</td> </tr> </tbody> </table>	TOTAL COSTURI DE ÎNCHIRIERE PE AN, lei fără TVA	98,896.40	TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)	3,525,720.00	TOTAL VALOARE ESTIMATĂ lei fără TVA /MP	0,02805
TOTAL COSTURI DE ÎNCHIRIERE PE AN, lei fără TVA	98,896.40							
TOTAL SUPRAFAȚĂ ESTIMATĂ (MP)	3,525,720.00							
TOTAL VALOARE ESTIMATĂ lei fără TVA /MP	0,02805							
<b>4.</b>	<b>Cheltuieli cu depunerea în rampă</b>	- Nu este cazul						
<b>5.</b>	<b>Fond pentru închiderea depozitului de deșuri și postînchidere</b>	- Nu este cazul						
<b>6</b>	<b>Alte cheltuieli</b>	S-au luat în considerare alte cheltuieli, respectiv: <ul style="list-style-type: none"> <li>- taxe de drum pentru mijloacele de transport, întreținerea sistemului informatic, etc;</li> <li>- Orice alte cheltuieli de exploatare ce pot interveni pe parcursul prestării activităților.</li> </ul>						

<b>Tabelul Nr. 10</b>	
<b>Prezumții privind stabilirea cheltuielilor</b>	
<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire costuri</b>
	Aceste cheltuieli s-au luat în procent de 10% din cheltuielile 1+2+3+4+5.
<b>A.</b>	<p><b>Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+6)</b></p> <p>S-a propus a se calcula ca procent de 10% din cheltuielile de exploatare pentru acoperirea următoarelor categorii de cheltuieli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cheltuieli cu sediul social: chirie, utilități, reparații;</li> <li>- Cheltuieli administrative: birotică, telecomunicații, întreținere aparatură de calcul, curierat, etc;</li> <li>- Cheltuieli cu publicitatea</li> <li>- Orice alte cheltuieli prestate de terți.</li> </ul>
<b>B.</b>	<p><b>Cheltuieli financiare – 5% din cheltuielile de exploatare</b></p> <p>S-au luat următoarele categorii de cheltuieli calculate în procent de 5 % din valoarea cheltuielilor totale de exploatare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cheltuieli cu asigurările: garanție de bună execuție, asigurare de răspundere profesională</li> <li>- cheltuieli privind dobânzile în cazul în care Operatorul va opta pentru achiziționarea mijloacelor fixe prin contract de leasing</li> <li>- orice alte cheltuieli financiare ce pot apărea pe parcursul derulării contractului</li> </ul>
<b>I.</b>	<b>Cheltuieli totale (A+B)</b>
<b>II.</b>	<b>Profit</b> Nu s-a calculat o cotă de profit
<b>III.</b>	<p><b>Taxe licențe (A.N.R.S.C.) – 0,20 % din (I+II)</b></p> <p>Contribuția a fost stabilită conform Ordinului nr. 79/2017 din 27.03.2017 privind modalitatea de achitare și cuantumul contribuției datorate la bugetul Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C., cu modificările și completările ulterioare, respectiv Art. 1, lit a)</p> <p>”Contribuția se datorează la bugetul Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.), după cum urmează: a) în cuantum de 0,2% de către furnizorii/prestatorii de servicii de alimentare cu apă și de canalizare, precum și de servicii de salubritate a localităților, din veniturile proprii înregistrate ca urmare a furnizării/prestării acestor servicii;”</p>

**VALOAREA ESTIMATĂ ANUALĂ – TRATAMENT AVIO**

<b>CALCUL VALOARE ESTIMATĂ ANUALĂ lei fără TVA – TRATAMENT AVIO</b>								<b>Tabelul Nr. 11</b>
<b>Vector</b>	<b>Denumire obiective</b>	<b>UM</b>	<b>Cantitate estimată / 1 trecere</b>	<b>Nr. total de treceri obligatorii anuale</b>	<b>Suprafața estimată mp/1 trecere</b>	<b>Suprafață estimată mp anuală</b>	<b>Tarif mediu lei fără TVA/ trecere</b>	<b>Valoare estimată anuală lei fără TVA</b>
1	2	3	4	5	6	7=5*6	8	9=7*8
<b>Larve fânțari</b>	<i>Spații deschise din domeniul public și privat al UAT Municipiul Arad (mahuri de lac/ape curgătoare)</i>	mp	587,620.00	6	587,620.00	3,525,720.00	0.07049	248,544.37
<b>TOTAL GENERAL</b>								<b>248,544.37</b>
						<b>587,620.00</b>	<b>3,525,720.00</b>	<b>248,544.37</b>

**Analiza comparativă a tarifelor practicate pentru activitatea DDD la nivel național**

Denumire obiective	Tarif mediu lei fără TVA/ trecere - Municipiul Arad (gestiune directă)- 2026	Tarif mediu lei fără TVA/ trecere - Municipiul Constanta (gestiune delegată)- 2024	Tarif mediu lei fără TVA/ trecere - Municipiul Cluj (gestiune delegată)- 2025	Tarif mediu lei fără TVA/ trecere - Municipiul Ploiești (gestiune delegată)-2025
<b>Activitatea de dezinsecție</b>				
<i>Spații deschise</i>	0.0297	0.0571	0.1200	0.0384
<i>Spații închise</i>	0.0297	0.0571	0.0853	0.1076
<b>Activitatea de dezinfecție</b>				
<i>Spații deschise</i>	0.3516	0.6259	0.1622	0.1187
<i>Spații închise</i>	0.3516	0.6259	0.1388	0.1152
<b>Activitatea de deratizare</b>				
<i>Spații deschise</i>	0.0670	0.0352	0.0841	0.1151
<i>Spații închise</i>	0.0670	0.0352	0.1285	0.1975
<b>Activitatea de delarvizare</b>				
<i>Spații deschise</i>	0.06699	0.09620	0.05153	-
<i>Spații închise</i>	0.06699	0.09620	0.45124	-

În vederea realizării analizei economico-comparative s-au analizat tarifele practicate de operatori delegați prin proceduri competitive de către Municipiile Constanța, Cluj-Napoca și Ploiești. Informațiile au fost identificate în mediul on-line, în cadrul documentelor publice ale autorităților contractante.

Analiza economico-comparativă a tarifelor pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și delarvizare evidențiază faptul că tarifele previzionate pentru Municipiul Arad, în cadrul contractului atribuit prin gestiune directă, se înscriu, în ansamblu, la un nivel competitiv și, în majoritatea

cazurilor, inferior tarifulor practicate în municipiile de referință analizate. Astfel, comparativ cu Municipiul Constanța, tarifele Municipiului Arad sunt mai mici în 7 din 8 poziții analizate, iar comparativ cu Municipiul Cluj sunt mai mici în 5 din 8 poziții. În raport cu Municipiul Ploiești, pentru pozițiile unde există valori comparabile, tarifele Municipiului Arad sunt mai mici în 4 din 6 cazuri.

De asemenea, media simplă a tarifulor previzionate pentru Municipiul Arad este inferioară mediilor corespunzătoare municipiilor analizate, ceea ce confirmă caracterul moderat și sustenabil al nivelului tarifar propus raportat la investițiile solicitate în sarcina operatorului. Chiar și în situațiile punctuale în care anumite tarife din Municipiul Arad depășesc valorile din unele municipii comparatoare, aceste diferențe nu afectează concluzia generală potrivit căreia nivelul tarifar estimat pentru municipiul Arad rămâne unul competitiv în raport cu piața analizată.

Un argument suplimentar în favoarea rezonabilității tarifulor previzionate pentru Municipiul Arad îl reprezintă și faptul că acestea sunt fundamentate la nivelul anului 2026 conform Ordinului președintelui ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice stabilire, ajustare sau modificare a tarifulor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifulor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului președintelui ANRSC nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, în timp ce tarifele publice de comparație pentru Cluj și Ploiești sunt aferente anului 2025, iar pentru Constanța la nivelul anului 2024. În aceste condiții, comparația este una prudentă pentru Municipiul Arad, întrucât tarifele din anii anteriori nu reflectă integral presiunile inflaționiste, creșterea costurilor cu forța de muncă, materialele, combustibilul, utilitățile și celelalte cheltuieli operaționale specifice anului 2026 respectiv corelarea activităților cu noile prevederi ale Ordinului președintelui ANRSC nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, care impune noi frecvențe pentru desfășurarea activităților. Prin urmare, faptul că tarifele previzionate pentru Municipiul Arad se situează, în cele mai multe cazuri, sub sau în proximitatea tarifulor publice din alți ani anteriori confirmă caracterul lor justificat, echilibrat și eficient economic.